



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 20 » 12 2022г

№ 142/1-09

Г 7 Г 7  
О Правилах оказания услуг в  
единой системе управления  
общественным транспортом на  
территории Астраханской области

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 07.07.2022 № 307-П «О единой системе управления общественным транспортом на территории Астраханской области» и на основании договора о реализации проекта по созданию, вводу в эксплуатацию и обеспечению функционирования единой системы управления общественным транспортом на территории Астраханской области от 12.12.2022 № 53/2022, заключенного между министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области и ООО «Сити транспорт Групп - Поволжье»  
ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Правила оказания услуг в единой системе управления общественным транспортом на территории Астраханской области согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

С.Г. Иващенко

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
Общества с ограниченной  
ответственностью «Сити транспорт  
Группа Поволжье»



Р.А. Юренев  
20 02 2022 года

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства  
транспорта и дорожной  
инфраструктуры Астраханской  
области

от 10.12.2022 № 142/1-09

## Правила оказания услуг в Единой системе управления общественным транспортом на территории Астраханской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила оказания услуг в Единой системе управления общественным транспортом на территории Астраханской области (далее - Правила Единой системы) определяют состав участников Единой системы управления общественным транспортом на территории Астраханской области (далее - Единая система), их права, обязанности и порядок взаимодействия при оказании ими услуг в единой системе.

1.2. Единая система - программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий процесс управления общественным транспортом на территории Астраханской области, включающий диспетчерское управление регулярными автобусными перевозками пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок с регулируемым тарифом, сбор информации о движении автобусов по маршрутам регулярных перевозок с нерегулируемым тарифом, организацию оплаты проезда на маршрутах регулярных перевозок на территории Астраханской области, а также совокупность технических и электронных средств, серверов, хранилищ данных, автоматизированных рабочих мест (далее - программно-аппаратный комплекс).

1.3. Программно-аппаратный комплекс предназначен для:

1.3.1. Обеспечения информационного и технологического взаимодействия при оказании услуг по перевозке пассажиров в транспорте общего пользования с использованием микропроцессорных бесконтактных смарт-карт, регистрации и оплаты проезда граждан, с формированием отчетности о количестве поездок каждой из категорий пассажиров.

1.3.2. Контроля выпуска транспортных средств на линию.

1.3.3. Контроля выполнения рейсов с учётом требований по соблюдению интервалов движения, установленных сводным расписанием, договором либо иным документом, устанавливающим графики движения транспортного средства на линии.

1.3.4. Контроля ситуации на маршруте в целом, или по выбранному транспортному средству.

1.3.5. Оперативного управления транспортными средствами на линии посредством голосовой связи или смс-сообщения.

1.3.6. Фиксации проявляющихся отклонений движения от запланированного движения транспортных средств.

1.3.7. Перенаправления транспортного средства на альтернативный маршрут следования при возникновении чрезвычайных ситуаций (дорожно-транспортные происшествия, криминальные ситуации, терроризм, вызов скорой помощи, сотрудников полиции).

1.3.8. Проведения корректировки расписаний движения транспортного средства.

1.3.9. Приём и учёт оплаты проезда пассажиров с использованием банковских карт международных платежных систем или национальной платежной системы, а также учет платежей, осуществленных с использованием наличных денежных средств.

1.3.10. Оказания информационно-справочных услуг пассажирам посредством WEB-сервисов о параметрах маршрутной сети, расписаниях движения пассажирского транспорта и стоимости проезда.

1.4. Единая система не является платёжной системой в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

1.5. Функционирование Единой системы осуществляется в соответствии с требованиями, установленными:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

- Федеральным законом от 14.02.2009 № 22-ФЗ «О навигационной деятельности»;

- Федеральный закон от 03.06.2009 № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами»;

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 26.07.2017 № 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

- Указом Президента Российской Федерации от 17.05.2007 № 638 «Об использовании глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах социально-экономического развития Российской Федерации»;

- Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2010 № 403 «О создании комплексной системы обеспечения безопасности населения на транспорте»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS»;

- Приказом Минтранса России от 07.10.2020 № 413 «Об утверждении видов автомобильных транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров, опасных грузов, транспортирования твердых коммунальных отходов, подлежащих оснащению аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS».

1.6. Единая система позволяет Перевозчику/Оператору передавать оплаты проезда на фискализацию и предоставляет Пользователю возможность получения фискального документа после совершения поездки по идентификатору, полученному в момент поездки в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчётов в Российской Федерации».

1.7. Единая система включает в себя совокупность организаций (Участников Единой системы), объединённых единым информационным пространством, и взаимодействующих между собой в соответствии с настоящими Правилами Единой системы.

1.8. Оператором Единой системы (Оператор) является ООО «Сити транспорт Групп - Поволжье». Оператор организует информационное и технологическое взаимодействие между Участниками, используя программное обеспечение Единой системы, предоставленное правообладателем данного программного обеспечения Оператору, на условиях лицензионного договора, заключённого между правообладателем программного обеспечения и Оператором.

1.9. Координатором Единой системы (Координатор) является Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области. Координатор в рамках своей компетенций контролирует соблюдение Правил Единой системы Участниками и выполняет другие действия, определённые Правилами Единой системы. Предоставление Пользователю транспортных услуг в рамках Единой системы, а также регистрация совершенных Пользователем поездок в рамках Единой системы осуществляется с использованием Электронного билета, размещённого (записанного) на Транспортной карте.

1.10. Операции активации, пополнения и проверки остатка Электронного билета, а также организацию взаиморасчётов между Координатором и Пользователем осуществляются в Единой системе с участием Оператора, Агентов и Перевозчиков.

1.11. Присоединение Участников Единой системы к Правилам Единой системы осуществляется путём заключения с Оператором договора присоединения, в соответствии со статьёй 428 Гражданского кодекса

Российской Федерации. Участники Единой системы присоединяются к Правилам Единой системы путём принятия их в целом.

#### 1.12. Термины Правил Единой системы:

Агент - юридическое или физическое лицо, обладающее необходимой инфраструктурой, оборудованием и персоналом, наделенным соответствующими правами, для выполнения операций по выдаче и распространению ТК либо по пополнению ТК. Присоединение Агента к Правилам Единой системы осуществляется путём заключения с Оператором договора по типовой форме, установленной в Приложении № 4 и/или в Приложении № 5 к Правилам Единой системы.

Координатор Единой системы (Координатор) - Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области.

Оператор единой системы (Оператор) - победитель Конкурса, заключивший договор с Координатором, предметом которого является реализация проекта по созданию, вводу в эксплуатацию и обеспечению функционирования Единой системы управления общественным транспортом на территории Астраханской области.

Участники Единой системы - юридические и/или физические лица, взаимодействующие в процессе работы Единой системы. Исчерпывающий перечень Участников приведён в разделе 3 настоящих Правил Единой системы.

Транспортная карта Астраханской области «Каспий» (далее Транспортная карта или ТК) - устройство на базе чипа семейства MIFARE® Classic, которое может быть эмитировано в различных форм-факторах. Является материальным носителем Электронного билета и позволяет осуществлять регистрацию/оплату проезда пассажиров в пассажирском транспорте общего пользования, а также совершать операции с использованием терминалов продажи и пополнения ТК. Гарантийный срок службы ТК составляет один год с момента её активации. Эмитентом ТК является Оператор. ТК может быть персонализированной и неперсонализированной.

#### Форм-факторы носителя ТК:

а) пластиковая карта, которая имеет размер - ширина 85,6 мм ± 2 мм, высота 53,98 мм ± 2 мм, толщина 0,98 мм ± 1 мм и радиус закругления 3,18 мм ± 1 мм;

б) иной, который отличается от пластиковой карты хотя бы по одному параметру.

Электронный билет – билет, оформленный в электронном виде с размещением всех его реквизитов в Единой системе. Билет длительного пользования записывается в электронном виде на ТК и содержит информацию о количестве оплаченных поездок, сроке действия Электронного билета и об остатке Электронного билета.

Номер ТК - номер, нанесённый на оборотной стороне ТК.

Подключение Транспортного терминала к Единой системе – программно-аппаратная операция, регистрирующая оборудование в

программно-аппаратном комплексе Единой системы. Подключение Транспортного Терминала к Единой системе производится только при наличии такой технической возможности. При подключении комплекта Транспортных терминалов, состоящего из нескольких Транспортных терминалов, производится Подключение каждого из этих Транспортных терминалов к Единой системе.

Подключение автоматизированного рабочего места Единого диспетчерского центра (далее ЕДЦ) к Единой системе – программная операция, позволяющая получить доступ к программному обеспечению диспетчерского управления и подсистеме инструментального контроля и учета выполнения транспортной работы с привязкой к навигационной системе ГЛОНАСС.

Пользователь – физическое или юридическое лицо, использующее Электронный билет для оплаты проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования Астраханской области, согласно Правилам получения и пользования ТК в Единой системе (Приложение № 2 Правил Единой системы).

Пункт распространения и пополнения ТК - специализированный пункт, в котором с помощью терминалов распространения и пополнения ТК осуществляется подключение Пользователей ТК к Единой системе, пополнение и проверка остатка Электронного билета.

Перевозчик - юридическое или физическое лицо, транспортные средства которого осуществляют регулярные перевозки пассажиров на территории Астраханской области и имеют подключение к Единой системе на основании договора, заключенного с Оператором. Присоединение Перевозчика к Правилам Единой системы осуществляется путём заключения с Оператором договора по типовой форме, установленной в Приложении № 1 к Правилам Единой системы.

Служебная карта - персональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая смарт-карта, предназначенная для идентификации владельца (должностного лица) в Единой системе при работе с оборудованием.

Транспортный терминал – специализированное переносное устройство, находящееся у кондуктора или водителя транспортного средства, или стационарно установленное (оборудованный терминал для прохода пассажиров) в транспортном средстве Перевозчика, предназначенное для выполнения операции регистрации/оплаты проезда в данном транспортном средстве по установленному тарифу.

Терминал распространения и пополнения ТК - специализированное устройство для работы оператора, стационарно установленное в пунктах распространения и пополнения ТК, предназначенное для оплаты Пользователями услуг по подключению к Единой системе (сопровождается выдачей ТК), и записи в память ТК информации о Электронном билете и проверки его остатка.

Транзакция - запись о результатах информационного обмена данными между терминальным оборудованием и программно-аппаратным комплексом

Единой системы. Транзакция формируется в Единой системе в результате совершения с использованием Электронного билета операций активации, регистрации/оплаты проезда и пополнения, и является подтверждением факта совершения Пользователем таких операций с использованием Электронного билета. Транзакция может быть выполнена либо целиком и успешно, либо не выполнена вообще. Транзакция формируется, если операция оплаты проезда или пополнения Электронного билета прошла успешно.

Инкассация терминала - процедура, при которой производится выгрузка Транзакций из терминалов (мобильных и стационарных Транспортных терминалов, Терминалов распространения и пополнения ТК) в центр обработки транспортных транзакций Оператора (Процессингово-клиринговый центр).

Блок-лист - перечень номеров ТК, запрещенных к обслуживанию в Единой системе.

Подключение Пользователя к Единой системе – услуга выдачи Пользователю ТК, работающей в Единой системе, оказывается на платной основе. Факт получения ТК является подтверждением факта полного и безусловного согласия Пользователя с условиями настоящих Правил Единой системы. Повторное подключение Пользователя к Единой системе, с целью получения новой ТК, оказывается на платной основе.

Авторизация - технически реализованная Оператором в Единой системе процедура предоставления возможности Участнику Единой системы совершения операций в Единой системе в рамках установленных правомочий.

Блокировка Участника Единой системы - приостановление обслуживания Участника Единой системы, осуществляемое Оператором, в результате которого доступ Участника Единой системы к Единой системе ограничивается, что не позволяет Участнику Единой системы осуществлять транзакции в Единой системе.

Пополнение Электронного билета – внесение изменений в Электронный билет, записанный на ТК, осуществляемый Оператором или Агентом при помощи Терминала пополнения или Транспортного терминала. Выполняется за счет предоставленных Пользователем наличных денежных средств или денежных средств, предоставленных в рамках применяемых форм безналичных расчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации. После совершения операции Пополнения Электронного билета Пользователю предоставляется платежный документ (билет-бланк строгой отчетности, чек), подтверждающий принятие от Пользователя наличных денежных средств или осуществление безналичного перевода денежных средств Пользователя в целях Пополнения Электронного билета.

Пополнение Электронного билета может осуществляться 2 (двумя) способами:

1) Прямое пополнение – это вид пополнения, при котором изменение остатка Электронного билета происходит одновременно с операцией пополнения Электронного билета;

2) Отложенное пополнение – это вид пополнения, при котором Пользователем осуществляется только предоплата с целью дальнейшего внесения изменений остатка Электронного билета на ТК. Внесение изменений в остаток Электронного билета происходит при регистрации/оплате проезда на Транспортном терминале. При этом вид Электронного билета и сумма Отложенного пополнения должны соответствовать тарифам, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области и нормативными правовыми актами Астраханской области на момент регистрации/оплаты проезда на Транспортном терминале.

Операционный день - период времени, равный 24 часам (с 00:00 до 23:59:59 ч. календарных суток по местному времени), в течение которого совершаются операции в Единой системе с использованием Электронного билета. В течение Операционного дня и по его завершению Перевозчики аккумулируют информацию с Транспортных терминалов, а Агенты с Терминалов распространения и пополнения ТК и автоматических терминалов, и выгружают в Единую систему информацию об обслуженных за Операционный день Электронных билетов в виде Реестров транзакций. Процесс выгрузки в Единую систему информации об обслуженных за Операционный день Электронных билетах должен быть завершён Оператором, Агентами и Перевозчиками не позднее 2 (двух) часов по истечении Операционного дня. На основании выгруженной в Единую систему информации формируется Реестр транзакций за соответствующий Операционный день.

Отчётный период - период времени, равный одному календарному месяцу. Первый Отчётный период начинается со времени и даты первого Пополнения Электронного билета и заканчивается в 23:59:59 ч. по местному времени последнего дня календарного месяца. Каждый последующий Отчётный период начинается в 00:00 часов первого календарного дня месяца и заканчивается 23:59:59 часов по местному времени каждого последнего календарного дня месяца.

Реестры транзакций - формализованные документы в электронном виде, сформированные соответствующими Участниками Единой системы с помощью программного обеспечения Единой системы, и содержащие перечень всех Транзакций, совершенных всеми Участниками Единой системы в Единой системе с использованием Электронных билетов за Операционный день.

Официальный информационный портал Оператора (далее - сайт Единой системы) - информационный ресурс Оператора в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [astr-tk.ru](http://astr-tk.ru).

Информационно-справочный центр (далее ИСЦ) - информационно-консультационный центр Оператора, предназначенный для сбора информации, консультирования и оказания помощи Пользователям, в том



числе по вопросам распространения (замены), пополнения, блокировки (активации) ТК, приема письменных обращений граждан (претензий), подаваемых Оператору в целях урегулирования спорных ситуаций, связанных с обслуживанием ТК, с графиком работы с 8-00 до 18-00 (по будням), находящийся по адресу: г. Астрахань, ул. Чехова д. 20, с доступностью для обращения пользователей Единой системы по телефону +7 (851) 299 08 07.

Транспортные услуги - услуги по перевозке, предоставляемые Перевозчиком Пользователю.

Услуги по обработке информации – услуги, оказываемые Оператором в процессе взаимодействия с Участниками Единой системы, в соответствии с положениями Федерального закона от 02.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных», включающие в себя:

а) прием, обработку и рассылку информации, используемой в Единой системе для целей обеспечения информационно-технологического взаимодействия Координатора, Оператора и Участников Единой системы;

б) деятельность по обработке в Единой системе операций регистрации проезда и транзакций пополнения, введенных в Единую систему Оператором и (или) Участником Единой системы в соответствии с требованиями Оператора;

в) деятельность по обработке телематической информации в целях расчета выполнения Перевозчиками требований утвержденных расписаний движения на маршрутах;

г) иную деятельность Оператора, предусмотренную Правилами Единой системы, и приложениями к ним.

Проверка остатка Электронного билета - операция проверки остатка Электронного билета, записанного в памяти ТК, осуществляемая Пользователем Единой системы в Пунктах распространения и пополнения ТК, автоматических терминалах или в транспортном средстве Перевозчика с использованием Транспортного терминала.

Регистрация проезда - операция, фиксирующая факт оказания Транспортных услуг путём изменения остатка Электронного билета. Данная операция осуществляется Пользователем Единой системы в транспортном средстве Перевозчика с использованием Транспортного терминала. При оплате однократной поездки наличными денежными средствами регистрация проезда в Единой системе осуществляется водителем (кондуктором) транспортного средства Перевозчика с использованием Транспортного терминала и выдачей Пользователю билета (чека).

Банковская карта (БК) - платежная карта или иной форм-фактор, предназначенные для оплаты товаров, услуг, поддерживающие с помощью интегрированных технических средств и информационных элементов безналичную оплату услуг со счета банковской карты по бесконтактной технологии PayPass/PayWave. Использование и обслуживание в Единой системе банковских карт в части платёжного приложения в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 2 декабря 1990 года №

395-1 «О банках и банковской деятельности», в том числе международных платежных систем VISA и MasterCard.

Эквайринг - оплата проезда Банковской картой или иным устройством (форм-фактор) с функциями Банковской карты в соответствии с приложением № 3 к Правилам Единой системы.

Стоп-лист – формируемый список отдельных БК или диапазонов БК, прием которых к оплате услуг Перевозчиков не осуществляется. БК включается в Стоп-лист, в случае если при проведении авторизации получен отказ банка-эмитента. Стоп-лист формируется банком-эквайером.

В настоящих Правилах Единой системы могут быть использованы термины, не определенные в настоящем разделе. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом настоящих Правил Единой системы. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте настоящих Правил Единой системы следует руководствоваться толкованием термина, в первую очередь определенным законодательством Российской Федерации, во вторую очередь сложившимся в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## 2. Субъекты Единой системы, их права и обязанности

### 2.1. К субъектам Единой системы относятся:

- Координатор;
- Оператор.

### 2.2. Координатор имеет право:

2.2.1. Осуществлять проверку и контроль за исполнением Оператором условий Правил Единой системы и принятых на себя обязательств.

2.2.2. Осуществлять проверку и контроль состояния оборудования, установленного в рамках Единой системы, и использование его по назначению.

2.2.3. Оказывать содействие Оператору в реализации настоящих Правил Единой системы в рамках полномочий, определённых законодательством, в целях достижения наибольшего экономического эффекта.

2.2.4. Получать от Оператора отчёты в соответствии с разделом 4 Правил Единой системы.

2.2.5. Использовать предоставленный Оператором доступ к программному обеспечению Единой системы для самостоятельного формирования отчётов.

2.2.6. Способствовать в соответствии с компетенцией и в рамках законодательства совершенствованию качества предоставления услуг Пользователям.

2.2.7. Совершенствовать технологию и способствовать развитию Единой системы, в том числе разрабатывать совместно с Оператором новые формы и способы оплаты с учётом развития технологий и действующего законодательства.

### 2.3. Координатор обязан:

2.3.1. Оказать содействие по информированию граждан о внедрении и перспективах реализации Единой системы на территории Астраханской области.

2.3.2. Заблаговременно информировать население о порядке оплаты проезда с использованием ТК на территории Астраханской области.

2.3.3. Создать условия и осуществлять взаимодействие с Оператором и Перевозчиками в процессе организации Единой системы на маршрутах регулярных перевозок Астраханской области.

2.3.4. Исключить доступ к информации в Единой системе должностных лиц, которые непосредственно не связаны с работой в Единой системе.

2.3.5. Анализировать информацию о транспортной работе Перевозчиков, количестве перевезенных пассажиров, установленных расписаниях движения по маршрутам. По результатам анализа вырабатывать предложения о внесении изменений в маршрутную сеть Астраханской области, расписания движения по маршрутам, а также других изменений, призванных повысить качество транспортного обслуживания населения Астраханской области.

### 2.4. Оператор имеет право:

2.4.1. Передавать часть выполняемых функций иной организации с наделением этой организации определёнными правами и обязанностями, при сохранении полной ответственности за Оператором на основании заключаемых с таким лицом соглашений в соответствии с Правилами Единой системы.

2.4.2. Получать информацию от Участников Единой системы для выполнения своих функций.

2.4.3. Осуществлять мероприятия и необходимые действия по выявлению неправомерных действий Пользователей, наносящих вред (ущерб) Участникам Единой системы, Оператору Единой системы, и Единой системе в целом. В случае выявления таких действий, принимать меры, предусмотренные Правилами Единой системы и нормативными правовыми актами Российской Федерации, направленные на прекращение таких действий.

2.4.4. Блокировать ТК в случае невыполнения Пользователем Правил Единой системы.

2.4.5. На основании информации, полученной от Участников Единой системы либо иным способом, о нарушениях Правил Единой системы в случаях, предусмотренных настоящими Правилами Единой системы, осуществлять приостановку (блокировку) обслуживания Участника в Единой системе, о чём уведомляет их не менее чем за 3 (три) рабочих дня до такого приостановления (блокирования) путём направления сообщения любыми

доступными средствами (телефону, факсу, электронному адресу ответственного работника) Участника Единой системы.

2.4.6. Участвовать в работе Единой системы в роли Агента для осуществления пополнения Электронного билета ТК через собственный Пункт распространения и пополнения ТК. В том числе осуществлять пополнение Электронного билета Пользователей (юридических лиц), присоединившихся к Единой системе согласно договору о присоединении Пользователя (юридического лица) по типовой форме согласно Приложению №6 к настоящим Правилам Единой системы, получая вознаграждение Агента за выполнение пополнений Электронного билета Пользователя.

2.4.7. Приостанавливать (блокировать) обслуживание Участников Единой системы в Единой системе в целях предотвращения (прекращения) действий, нарушающих условия Правил Единой системы или договора присоединения. Основаниями для приостановления (блокирования) обслуживания Участников Единой системы являются:

- несвоевременное и/или неполное перечисление Оператору суммы денежных средств, принятых от Пользователя за операционный день, совершенное неоднократно в течение одного отчётного периода;

- нарушение Участником Единой системы срока уплаты вознаграждения Оператору и/или другому Участнику Единой системы, когда задержка уплаты составила более 5 (пяти) рабочих дней;

- выявления иных ненадлежащих и/или неправомерных действий Участника Единой системы в Единой системе, наносящих (могущих нанести) вред (ущерб) иным Участникам Единой системы, Координатору, Оператору и/или Единой системе в целом.

2.4.8. Руководствуясь статьёй 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть договор присоединения с Участником Единой системы по причине невыполнения Участником Единой системы требования условий договора присоединения и/или Правил Единой системы, направив Участнику Единой системы соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причины расторжения не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до предполагаемого дня расторжения. Обязательства Участника Единой системы по договору присоединения, возникшие до его расторжения, сохраняются вплоть до их полного исполнения.

2.4.9. Использовать логотип Единой системы в рекламных и/или информационных целях.

2.4.10. Получать вознаграждение за оказываемые услуги в соответствии с договором присоединения.

2.5. Оператор обязан:

2.5.1. Соблюдать условия Правил Единой системы, добросовестно, своевременно и в полном объёме исполнять принятые на себя обязательства.

2.5.2. Разрабатывать, утверждать и дорабатывать настоящие Правила Единой системы и внутренние документы Единой системы в соответствии с

требованиями и изменениями законодательства Российской Федерации, муниципальных и областных нормативно-правовых документов, а также для дальнейшего развития Единой системы и при появлении новых функциональных возможностей. Оплачивать услуги Участников Единой системы в соответствии с Правилами Единой системы.

2.5.3. Заключить договор по присоединению к Единой системе с любым обратившимся Перевозчиком, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки на территории Астраханской области (в соответствии с соглашением) на условиях по соглашению сторон.

2.5.4. Возобновить обслуживание Участника Единой системы, которому Координатором или Оператором была осуществлена приостановка (блокировка) обслуживания и ограничен доступ к Единой системы в соответствии с Правилами Единой системы, не позднее 1 (одного) рабочего дня после устранения таким Участником Единой системы допущенного нарушения и исполнения им своих обязательств, в том числе погашения своей задолженности.

2.5.5. Осуществлять координацию действий Участников Единой системы при распространении и обслуживании ТК в Единой системе.

2.5.6. Обеспечить авторизацию в Единой системе Участников Единой системы, обработку, хранение и регламентное распространение загружаемых в Единой систему сведений, а также регламентированный доступ к ним Участников Единой системы.

2.5.7. В случае присоединения к Единой системе новых Участников Единой системы в течение 10 (десяти) рабочих дней разместить актуальную информацию об Участниках Единой системы на сайте Единой системы.

2.5.8. В срок 5 (пять) рабочих дней после завершения месяца предоставлять Перевозчику отчет о выполненной Транспортной работе Перевозчиком за месяц по форме согласно подпункту 4.5.3 раздела 4 настоящих Правил Единой системы.

2.5.9. Осуществлять организационные и координационные функции в Единой системе.

2.5.10. Организовывать сеть Пунктов распространения и пополнения ТК на территории города Астрахани и Астраханской области самостоятельно и/или с привлечением Агентов и/или третьих лиц.

2.5.11. Предоставлять Участникам Единой системы программное обеспечение, необходимое для осуществления деятельности в рамках Единой системы.

2.5.12. Обеспечить обслуживание оборудования Единой системы, настройку программного обеспечения Единой системы, своевременно выполнять необходимые работы для устранения выявленных неполадок.

2.5.13. Обеспечить в соответствии с техническими требованиями и документацией Единой системы полноценность, качество и стабильность функционирования Единой системы, а также производить администрирование и техническую поддержку Единой системы в той части,

которая непосредственно используется Оператором для работы в Единой системе.

2.5.14. Обеспечить автоматизированную обработку данных учёта проезда Пользователей с использованием ТК.

2.5.15. Обеспечивать своевременность, правильность и полноту введения в Единую систему информации, полученной при идентификации ТК, а также при приёме денежных средств от Пользователя при пополнении Электронного билета ТК.

2.5.16. Обеспечить соблюдение установленного в Единой системе формата обмена данными и своевременность ввода данных.

2.5.17. Вести учёт предоставления в пользование (активации), обращения и прекращения (изъятия) ТК.

2.5.18. Осуществлять учёт в Единой системе Электронных билетов.

2.5.19. Осуществлять блокировку (активацию) Электронного билета на основании письменного заявления Пользователя.

2.5.20. В целях предотвращения мошенничества вводить в Единой систему информацию для включения Электронного билета в Блок-лист, для блокирования возможности совершения операций с таким Электронным билетом, в случае получения информации о признаках, позволяющих судить о несанкционированном использовании этого Электронного билета и/или его несанкционированного дубликата.

2.5.21. В случае выявления ненадлежащих и/или неправомерных действий Пользователей, наносящих вред (ущерб) Участникам Единой системы, Оператору и/или Единой системе в целом, или обнаружения фактов обслуживания Электронного билета, незарегистрированных в Единой системе, а также в случаях невыполнения Пользователем правил использования ТК в Единой системе, вводить в Единую систему информацию, необходимую для включения в Блок-лист данных Электронных билетов.

2.5.22. Обеспечивать Перевозчиков необходимыми инструкциями, руководствами по эксплуатации и иной документацией, необходимой для надлежащей эксплуатации оборудования.

2.5.23. При выполнении работ по внедрению Единой системы провести инструктаж работников Перевозчика, а также периодически при изменении функциональных возможностей и развитии Единой системы осуществлять иное обучение работников Перевозчика (в части работы с оборудованием Единой системы).

2.5.24. Обеспечить рассылку Блок-листов на терминальное оборудование Перевозчика.

2.5.25. Предоставить Агентам права на активацию ТК, её пополнению и проверку остатка Электронного билета.

2.5.26. Обеспечивать передачу Агенту информации, необходимой для корректного пополнения Электронного билета, а также всех изменений указанной информации не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты вступления в силу соответствующих изменений.

2.5.27. Организовать Информационно-справочный центр для Пользователей ТК для консультирования по вопросам Пользователей, приёма заявлений (претензий) Пользователей и взаимодействия Участников Единой системы по рассмотрению и разрешению спорных ситуаций, связанных с использованием ТК.

2.5.28. Организовывать обслуживание в Единой системе каждого Пользователя, изъявившего желание пользоваться ТК. Доводить до сведения Пользователей информацию о преимуществах, предоставляемых Единой системой, а также о местонахождении Пунктов распространения и пополнения ТК.

2.5.29. Организовывать информирование Пользователей и Участников Единой системы по вопросам, касающимся работы Единой системы, всех изменений, вносимых в Правила Единой системы, тарифов на услуги, использованию ТК в Единой системе, а также по вопросам приёма и обработки претензий Пользователей, в том числе путём размещения информации на сайте Единой системы.

2.5.30. Разместить на сайте Единой системы Правила получения и пользования ТК в Единой системе (Приложение № 2 к Правилам Единой системы) в целях ознакомления с ними Пользователя до начала использования Пользователем ТК.

2.5.31. В срок 5 (пять) рабочих дней после завершения месяца предоставлять Координатору отчет о выполнении Перевозчиками Транспортной работы.

2.5.32. Предоставлять Координатору и Участникам Единой системы отчёты в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил Единой системы.

2.5.33. Осуществлять эмиссию ТК в соответствии с ростом потребности населения города Астрахани и Астраханской области в ТК. Вознаграждение за услугу Подключения Пользователей к Единой системе ТК получает Оператор.

2.5.34. Подключать Транспортные терминалы к Единой системе в соответствии с заявками Перевозчиков. Подключение Транспортного Терминала к Единой системе производится только при наличии такой технической возможности. При подключении комплекта Транспортных терминалов, состоящего из нескольких Транспортных терминалов, производится Подключение каждого из этих Транспортных терминалов к Единой системе.

2.5.35. Предоставить Перевозчикам доступ к программному обеспечению диспетчерского управления в рамках автоматизированного рабочего места диспетчера. Данный доступ должен предусматривать следующие возможности:

- наблюдение за транспортными средствами Перевозчика в режиме онлайн;

- построение отчётов из набора отчётов, имеющихся в программном обеспечении диспетчерского управления, к которому предоставляется доступ;

- ввод в Единую систему разрядки на следующий день по транспортным средствам Перевозчика;
- ввод в Единую систему данных о внеплановых переключениях;
- другие возможности, имеющиеся в программном обеспечении диспетчерского управления, к которому предоставляется доступ.

2.5.36. Выгрузка данных об исполненной транспортной работе за день в формате, допускающем загрузку данных в другие системы, в том числе в целях формирования электронного путевого листа в информационной системе Перевозчика. Данные об исполненной транспортной работе должны быть детализированы до рейсов и содержать время начала-окончания рейса, бортовой номер транспортного средства и код направления.

2.5.37. Формирование отчета о работе за сутки, детализированного до рейсов согласно форме ОП-3 (Приложение № 7 к Правилам Единой системы) в системе диспетчерского АРМ.

2.5.38. Анализировать информацию о транспортной работе Перевозчиков, количестве перевезенных пассажиров, установленных расписаниях движения по маршрутам. По результатам анализа выработать предложения о внесении изменений в маршрутную сеть Астраханской области, расписания движения по маршрутам, а также других изменений, призванных повысить качество транспортного обслуживания населения Астраханской области.

### 3. Участники Единой системы, их права и обязанности

#### 3.1. Участниками Единой системы являются:

- Перевозчик;
- Агент;
- Пользователь.

#### 3.2. Участник Единой системы имеет право:

3.2.1. Участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в Единой системе в соответствии с договором присоединения и Правилами Единой системы.

3.2.2. Получать от Оператора, Координатора и Участников Единой системы необходимую для исполнения своих обязанностей информацию.

3.2.3. Осуществлять в рамках Единой системы иные функции, определённые в договоре присоединения к Правилам Единой системы.

#### 3.3. Участник Единой системы обязан:

3.3.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации и условия Правил Единой системы, добросовестно, своевременно и в полном объёме исполнять принятые на себя обязательства.

3.3.2. Установить при необходимости полученное от Оператора во временное целевое использование программное обеспечение с целью обеспечения функционирования в Единой системе в соответствующем



статусе и с целью информационно-технологического взаимодействия Участника в Единой системе.

3.3.3. Самостоятельно, либо с привлечением Оператора, осуществлять установку обновлений программного обеспечения, предоставляемого Оператором с целью бесперебойного информационно-технологического взаимодействия в Единой системе.

3.3.4. Следовать рекомендациям Оператора по работе с оборудованием, программным обеспечением в целях бесперебойного информационно-технологического взаимодействия в Единой системе.

3.3.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей довести до сведения Пользователей, обратившихся к Участнику Единой системы, информацию в рамках компетенции Участника Единой системы.

3.3.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней за свой счет изменять рабочее место при изменении требований к рабочему месту и каналу связи, а также обучать сотрудников, уполномоченных на совершение операций в Единой системе.

3.3.7. В течение 3 (трёх) рабочих дней устранять нарушения, допущенные Участником Единой системы в отношении условий Правил Единой системы.

3.3.8. Письменно уведомлять Координатора и/или Оператора об изменении своего наименования, места нахождения и банковских реквизитов, не позднее 3 (трёх) календарных дней до введения в действие этих изменений таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Координатором и/или Оператором и/или другими Участниками Единой системы своих обязательств.

3.3.9. В течение 3 (трёх) рабочих дней со дня обнаружения нарушений и сбоев в работе Единой системы письменно и/или в электронном виде по каналам, согласованным с Оператором, уведомлять Оператора в установленном порядке обо всех обнаруженных нарушениях и сбоях в работе Единой системы.

3.3.10. До расторжения или окончания срока действия договоров, заключённых в рамках Правил Единой системы, осуществить расчёты с Оператором и Участниками Единой системы.

3.3.11. Участник Единой системы, по любым причинам прекращающий своё участие в Единой системе, обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента направления Оператору или получения от Оператора уведомления о прекращении участия в Единой системе произвести сверку взаиморасчётов с теми Участниками Единой системы, с которыми он осуществлял взаимодействие в рамках своей деятельности в Единой системе, исполнить обязательства, выявленные в результате сверки взаиморасчётов.

3.3.12. Обязательства Участников Единой системы, возникшие до момента прекращения участия в Единой системе, сохраняются вплоть до их полного исполнения.

3.3.13. Участник Единой системы, прекративший своё участие в Единой системе, после выполнения всех своих обязательств по отношению к остальным Участникам Единой системы и при отсутствии претензий обязан составить Акт о завершении расчётов и отсутствии претензий с каждым из Участников Единой системы, в отношении которых он исполнил обязательства согласно Правилам Единой системы и с Оператором.

3.3.14. Участники Единой системы и Оператор, получившие Акт, обязаны рассмотреть, подписать (в случае согласия) и вернуть подписанный экземпляр Акта Участнику Единой системы, направившему Акт, в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения, либо направить мотивированный отказ от подписания Акта с обоснованием своей позиции.

3.3.15. Участник Единой системы прекращает участие в Единой системе с даты подписания всеми сторонами Акта.

#### 3.4. Агент имеет право:

3.4.1. Участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в Единой системе в соответствии с Правилами Единой системы и договорами присоединения, заключёнными по типовой форме, установленной Приложением № 4 и/или по типовой форме, установленной Приложением № 5 к Правилам Единой системы.

3.4.2. Получать от Оператора информацию, необходимую для осуществления Агентом операций активации, проверки остатка и пополнения Электронного билета в Единой системе.

3.4.3. Оказывать услугу Подключения Пользователей к Единой системе и/или пополнения Электронного билета Пользователей. Первое пополнение ТК производится на сумму денежных средств, вносимых Пользователями при выдаче ему ТК, за минусом стоимости услуги по Подключению Пользователей к Единой системе. Последующие операции по пополнению ТК производится на всю сумму денежных средств, полученных от Пользователей.

3.4.4. Получать вознаграждение за операции по Пополнению Электронного билета Пользователей.

3.4.5. Получать вознаграждение за оказание услуги Подключения Пользователей к Единой системе.

3.4.6. По мере необходимости формировать и предоставлять Оператору Единой системы посредством электронной почты заявку на получение ТК. Самостоятельно осуществлять вывоз ТК со склада Оператора Единой системы в сроки, согласованные с Оператором Единой системы.

#### 3.5. Агент обязан:

3.5.1. Обеспечить за свой счет или за счет Оператора, по согласованию с последним, техническое подключение к Единой системе, если такое подключение необходимо.

3.5.2. В случае подключения Агента к Единой системе за счет или Оператора все полученное в пользование оборудование остаётся в

собственности Оператора на условиях, указанных в договоре присоединения к Правилам Единой системы.

3.5.3. Осуществлять операции подключения Пользователей к Единой системе и/или пополнения и проверки остатка в порядке, установленном Правилами Единой системы.

3.5.4. Обеспечить информирование Оператора об адресах и местах расположения стационарных пунктов распространения и/или пополнения ТК в момент заключения договоров присоединения по типовой форме согласно Приложению № 4 к Правилам Единой системы и/или Приложению № 5 к Правилам Единой системы, о графике работы каждого пункта. Не позднее, чем за три дня информировать о смене места расположения, реквизитов адреса, закрытия, изменении графика работы или приостановке работы пунктов.

3.5.5. Осуществлять хранение и обеспечивать сохранность всего количества ТК, полученных от Оператора, до момента их передачи Пользователям.

3.5.6. Обеспечить ежедневный перевод денежных средств, полученных от Пользователей в целях оплаты Подключения Пользователей к Единой системе и в целях пополнения Электронного билета ТК, за вычетом вознаграждения Агента, на счет Оператора.

3.5.7. Предоставлять Оператору информацию о принятых денежных средствах Пользователя в счет пополнения Электронного билета и за оказание услуги Подключения Пользователей к Единой системе, а также ежедневно, по завершению Операционного дня, предоставлять Оператору реестры транзакций в порядке и форме, предусмотренной предоставленным Оператором программным обеспечением.

3.5.8. Участвовать в рассмотрении обращений Пользователей по вопросам, связанным с осуществлением пополнения Электронного билета.

3.5.9. В полном объеме нести имущественные риски по возмещению возникших у Участников Единой системы убытков в результате обслуживания Агентом незарегистрированных и/или заблокированных (внесённых в Блок-лист) Электронных билетов в Единой системе.

3.5.10. В случае расторжения договора присоединения к Правилам Единой системы, вернуть Оператору по Акту приёма-передачи ТК, находящиеся на хранении у Агента на момент расторжения договора присоединения к Правилам Единой системы.

3.5.11. В случае расторжения договора присоединения к Правилам Единой системы, вернуть Оператору оборудования по Акту приёма-передачи оборудование, находящееся во временном пользовании Агента на момент расторжения договора присоединения к Правилам Единой системы, либо возместить стоимость невозвращённого оборудования, по ценам, указанным в актах приёма-передачи и на условиях договора присоединения к Правилам Единой системы.

3.6. Перевозчик имеет право:

3.6.1. Участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в Единой системе в соответствии с Правилами Единой системы и договором, заключённым с Оператором по типовой форме, установленной в Приложении № 2 к Правилам Единой системы.

3.6.2. Получать от Оператора отчётность по финансовым и информационным потокам в Единой системы, имеющим отношение к исполнению Участниками Единой системы своих обязательств перед Перевозчиком, в объёмах и сроках, установленных разделом 4 Правил Единой системы.

3.6.3. Обращаться к Оператору с заявками на Подключение Транспортных терминалов к Единой системе в соответствии с подпунктом 2.5.32 раздела 2 настоящих Правил Единой системы.

3.6.4. Осуществлять в принадлежащих ему транспортных средствах контроль за оплатой Пользователем проезда.

### 3.7. Перевозчик обязан:

3.7.1. С момента заключения договора присоединения принимать и оплачивать услуги Оператора в соответствии с Правилами Единой системы.

3.7.2. Оказывать Пользователям Транспортные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7.3. Поддерживать работоспособность оборудования и своевременно выполнять необходимые для устранения выявленных неполадок работы, в том числе приобретать необходимые расходные материалы (чековую ленту и т.п.).

3.7.4. Совместно с Оператором произвести обучение своих сотрудников работе в Единой системе.

3.7.5. Использовать для проведения операций по Электронным билетам только исправное оборудование.

3.7.6. Принять необходимые меры к недопущению вмешательства и свободного доступа работников Перевозчика и третьих лиц в работу оборудования Единой системы, эксплуатируемого в транспортных средствах, для иных целей, кроме осуществления оплаты проезда.

3.7.7. Обеспечить Пользователю возможность при входе в транспортное средство с помощью ТК и БК зарегистрировать и оплатить Транспортные услуги через Транспортный терминал, а также обеспечить выдачу билета Транспортным терминалом, при осуществлении Пользователем однократной поездки, оплачиваемой наличными денежными средствами, и осуществлять учёт транзакций, проводимых в инфраструктуре Перевозчика для осуществления взаиморасчётов в Единой системе.

3.7.8. Пресекать случаи не фиксации и фальсификации кондуктором (водителем) транспортного средства оплаты проезда Пользователем.

3.7.9. Не принимать ТК к обслуживанию, если она не удовлетворяет требованиям, установленным Правилами Единой системы.

3.7.10. Информировать Пользователя о необходимости сохранения билета до окончания поездки в одном направлении по маршруту.

3.7.11. В полном объеме нести имущественные риски, возникшие в результате принятых к обслуживанию Электронных билетов, внесённых Оператором в Блок-лист, с момента публикации Блок-листа, а также в результате принятых к обслуживанию ТК, не использующихся в Единой системе.

3.7.12. Изымать ТК у Пользователей в случае изменения дизайна и внешнего вида ТК, предъявления поддельных ТК, их копий или дубликатов, использования ТК не по прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на ТК.

3.7.13. Ежедневно, по завершению Операционного дня, проводить обмен данными между Транспортными терминалами и программно-аппаратным комплексом Единой системы.

3.7.14. Ежемесячно, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления Оператором Актов выполненных работ/оказанных услуг (по форме Оператора), производить сверку взаиморасчётов с подписанием между Сторонами Акта сверки.

3.7.15. Уведомить Оператора о прекращении действия договора на оказание услуг по перевозкам пассажиров и багажа по городским маршрутам регулярного сообщения города Астрахани и Астраханской области, заключённого с уполномоченным органом, в срок не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты окончания действия указанного договора.

3.7.16. Доводить до сведения Оператора (посредством письменного обращения, а также по иным каналам связи, в том числе по электронной почте) информацию (телефон, адрес электронной почты, местонахождение, контактные данные) для предоставления Участникам Единой системы.

3.7.17. Рассматривать обращения Пользователей по вопросам, связанным с неоказанием или некачественным оказанием транспортных услуг, в том числе по запросам Оператора.

3.7.18. Размещать в транспортных средствах на безвозмездной основе необходимую Пользователям информацию о Единой системе.

3.7.19. Обеспечить возможность размещения рекламных и информационных материалов о Единой системе на бортах и внутри салонов транспортных средств Перевозчиков.

3.7.20. Ежедневно, до 18:00 предоставлять Оператору разрядку на следующий день в согласованном формате.

3.7.21. При неплановом переключении транспортного средства на наряд предоставлять Оператору информацию о переключении, в согласованном формате, не позднее чем за 30 минут до начала первого рейса на данном наряде.

#### 4. Порядок расчётов и оплаты вознаграждения в Единой системе.

##### 4.1. Общие положения.

4.1.1. Перевозчик оплачивает услуги Оператора в размере, порядке и в сроки согласно Правилам Единой системы и договора присоединения.

4.1.2. Вознаграждение Оператора, оплачиваемое Перевозчиком в рамках Правил Единой системы и договора присоединения, включает в себя вознаграждения, уплачиваемые за услуги остальных Участников Единой системы.

4.1.3. Оператор предоставляет Агенту право удерживать вознаграждение Агента из денежных средств, поступивших от Пользователей.

4.1.4. Суммы, поступившие через инфраструктуру Единой системы за Операционный день от Пользователей в целях пополнения Электронного билета и Подключения Пользователей к Единой системе и отражённые в Единой системе, не позднее трёх рабочих дней, следующих за Операционным днём, перечисляются Агентом Оператору в полном объёме за вычетом вознаграждения Агента.

4.1.5. Суммы, поступившие через инфраструктуру Единой системы за Операционный день от Пользователей в целях пополнения Электронного билета и отражённые в Единой системе, не позднее рабочего дня, следующего за Операционным днём, перечисляются Оператором Координатору в полном объёме.

4.1.6. Суммы, поступившие через инфраструктуру Единой системы Оператору в соответствии с п. 4.1.4. от Агента, не позднее рабочего дня, следующего за днём поступления на расчётный счёт Оператора, перечисляются Оператором Координатору в полном объёме.

4.1.7. Суммы, поступившие через инфраструктуру Единой системы за Операционный день от Пользователей за оплату проезда по БК и отражены в Единой системе, не позднее рабочего дня, следующего за днём поступления денежных средств на расчётный счёт Оператора, перечисляются Оператором Координатору в полном объёме.

4.1.8. К учёту принимаются только те поездки, оплаченные по БК, которые выгружены из Транспортных терминалов, отражены в Единой системе и авторизованы/доавторизованы в Операционном дне.

4.1.9. Стоимость услуги Подключения Пользователя к Единой системе включает в себя все налоги, сборы и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и:

4.9.1.1. При выдаче ТК в форм-факторе пластиковая карта составляет 100 (Сто) рублей 00 копеек.

4.9.1.2. При выдаче ТК в ином форм-факторе составляет 100 (Сто) рублей 00 копеек и стоимость носителя ТК по действующему прайс-листу Агента на день Подключения Пользователя к Единой системе.

4.1.10. Порядок расчётов Агента с Оператором по оказанию услуги Подключения Пользователей к Единой системе устанавливается договором присоединения Агента к Правилам Единой системы по типовой форме согласно Приложению № 5 к Правилам Единой системы.

4.1.11. Начисление вознаграждения Оператора за услуги диспетчерского управления общественным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Астраханской области осуществляется с даты подключения каждого транспортного средства Перевозчика к Единой системе.

4.2. Порядок окончательного расчёта между Оператором и Координатором за пополнения Электронных билетов.

4.2.1. Окончательный расчёт между Оператором и Координатором производится не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней после окончания Отчётного периода.

4.2.2. Оператор обрабатывает данные о пополнениях Электронных билетов, выгруженные из Транспортных терминалов и отражённые в Единой системе в Отчётном периоде.

4.2.3. Сумма окончательного расчёта за пополнения Электронных билетов, которую Оператор перечисляет Координатору рассчитывается следующим образом:

Сумма пополнений Электронных билетов, выгруженных из Транспортных терминалов и отражённых в Единой системе в Отчётном периоде минус суммы денежных средств, которые перечислены Оператором Координатору в течение Отчётного периода за пополнения Электронных билетов.

4.3. Порядок окончательного расчёта между Оператором и Координатором за оплату проезда по БК.

4.3.1. Окончательный расчёт между Оператором и Координатором производится не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней после окончания Отчётного периода.

4.3.2. Оператор обрабатывает данные о поездках, оплаченных по БК, которые выгружены из Транспортных терминалов, отражены в Единой системе и авторизованы/доавторизованы в Отчётном периоде.

4.3.3. Сумма окончательного расчёта за поездки, оплаченные по БК, которую Оператор перечисляет Координатору рассчитывается следующим образом:

Сумма оплат проезда по БК, выгруженные из Транспортных терминалов, отражённых в Единой системе и авторизованы/доавторизованы в Отчётном периоде минус суммы денежных средств, которые перечислены Оператором Координатору в течение Отчётного периода за оплату проезда по БК.

4.3.4. Дата перечисления не позднее чем 1 (Один) рабочий день, следующий за датой обработки данных.

4.4. Порядок расчёта и оплаты вознаграждения Оператора Перевозчиком:

4.4.1. Не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней после окончания Отчётного периода Перевозчик обрабатывает данные о поездках:

- за наличные денежные средства, которые выгружены из Транспортных терминалов и отражены в Единой системе в Отчётном периоде;

- по ТК, которые выгружены из Транспортных терминалов и отражены в Единой системе в Отчётном периоде;

- по БК, которые выгружены из Транспортных терминалов и отражены в Единой системе и авторизованы/доавторизованы в Отчётном периоде;

4.4.2. Не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней после окончания Отчётного периода Перевозчик обрабатывает данные о своих транспортных средствах, подключенных к Единой системе в Отчётном периоде.

4.4.3. Перевозчик перечисляет Оператору вознаграждение Оператора в соответствии с тарифами Единой системы и/или договором присоединения

4.4.4. Дата перечисления не позднее чем 1 (один) рабочий день, следующий за датой обработки данных.

4.5. Порядок проверки расчётов и корректировки вознаграждений в Единой системе.

4.5.1. Оператор выполняет проверку расчётов и оплаты вознаграждений в Единой системе каждый месяц, следующий за проверяемым, но не ранее чем через один календарный месяц, следующий за проверяемым.

4.5.2. При выявлении расхождений Оператор выполняет корректировку соответствующих вознаграждений всех Участников Единой системы месяцем, в котором были обнаружены расхождения.

5. Порядок обмена информацией в Единой системе.

5.1. Информация о произошедших за Операционный день Подключениях Пользователей.

5.1.1. Оператор предоставляет отчет о произошедших за Операционный день подключениях Пользователей не позднее второго рабочего дня, после данного Операционного дня.

5.1.2. Отчет должен содержать количество подключённых пользователей в разрезе:

- Типов ТК;
- Агентов, произведших подключение Пользователей;
- Дат подключения;
- Получатели отчёта.

5.2. Информация о произошедших за Операционный день пополнениях ТК.



5.2.1. Оператор предоставляет отчет о произошедших за Операционный день пополнениях ТК не позднее второго рабочего дня после данного операционного дня.

5.2.2. . Отчет должен содержать сумму пополнений ТК в разрезе:

- Типов ТК;
- Агентов, произведших пополнение;
- Дат пополнения;
- Получатели отчёта.

5.3. Информация о произошедших за Операционный день поездках.

5.3.1. Оператор предоставляет отчет о произошедших за Операционный день поездках не позднее второго рабочего дня, после данного Операционного дня.

5.3.2. Отчет должен содержать количество поездок в разрезе:

- Типов ТК (либо наличный расчет);
- Перевозчиков;
- Дат поездок;
- Сумм, на которые был уменьшен остаток Электронного билета;
- Номеров терминалов;
- Бортовых номеров транспортных средств, либо табельных номеров операторов;

- Маршрутов.

5.3.3. Получатели отчёта:

- Координатор;
- Перевозчики (только по поездкам на своих транспортных средствах).

5.4. Информация о произведённой Перевозчиком транспортной работе за Операционный день.

5.4.1. Оператор предоставляет Координатору отчёты из набора отчётов, присутствующего в программном обеспечении диспетчерского управления, за Операционный день не позднее второго рабочего дня после данного Операционного дня. Перечень отчётов и порядок предоставления отчётов устанавливается по соглашению Координатор и Оператора.

5.4.2. Оператор предоставляет Перевозчику надлежащим образом, оформленный ежедневный и ежемесячный отчет о выполнении транспортной работы по форме согласно п.5.4.3.

5.4.3. Отчет должен содержать информацию о выполненной транспортной работе в разрезе:

- Дат;
- Маршрутов;
- Нарядов (выходов);
- Транспортных средств;
- Рейсов;
- Машино-часов;

- Машино-километров;
- Количества подвижного состава.

## 6. Ответственность Участников Единой системы

### 6.1. Общие положения.

Координатор, Оператор и другие Участники Единой системы несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами Единой системе и договорами присоединения к Правилам Единой системе.

Любой Участник Единой системе, нарушивший срок оплаты (перевода) принятых на себя в рамках Правил Единой системы денежных обязательств, обязуется по письменному требованию Участника Единой системы, в отношении которого были нарушены сроки оплаты (перечисления) денежных обязательств, уплатить неустойку в размере 0,05 % от суммы денежных средств, подлежащих оплате (переводу), за каждый день просрочки.

Участник Единой системы за нарушения Правил Единой системы самостоятельно несёт ответственность за неблагоприятные последствия, которые могут возникнуть вследствие такого нарушения.

Применение любой меры ответственности, предусмотренной согласно заключенному договору, равно как и законодательством Российской Федерации, распространяющимся на отношения, регулируемые заключенным договором, должно сопровождаться направлением письменной претензии (уведомления, требования) с указанием в ней характера допущенного нарушения и расчёта суммы ущерба (неустойки и иных санкций). Направление указанной претензии (уведомления, требования) является обязательным условием, устанавливающим порядок применения мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором.

Взыскание любых неустоек, а также предъявление требования о возмещении убытков является правом, а не обязанностью, и реализуется Оператором, Участниками Единой системы по собственному усмотрению. Неустойка подлежит оплате в сроки, предусмотренные письменным требованием Оператором, Участниками Единой системы.

### 6.2. Ответственность Оператора.

Оператор не несёт ответственность за нарушения в работе Единой системы и убытки Участников Единой системы, возникшие вследствие:

- недостоверности, неполноты, несоответствия формата или несвоевременности ввода Участником Единой системы в Систему информации, установленной Правилами Единой системы;
- неквалифицированного обслуживания, использования или неисправности рабочего места Участника Единой системы, неквалифицированного использования Участником Единой системы, в том

числе несогласованной с Оператором модификации программного обеспечения Единой системы или установки на рабочее место Участника Единой системы несогласованного с Оператором дополнительного оборудования или программного обеспечения;

- незаконного доступа к Единой системе третьих лиц, неуполномоченного лица или воздействия на программное обеспечение Единой системы вредоносной программы.

Оператор несёт ответственность за безопасность приёма, обработки и рассылки информации в Единой системе (далее - обеспечение безопасности информации), организуемых в рамках взаимодействия Участников Единой системы при работе в Единой системе, в соответствии с обязанностями Оператора, предусмотренными Правилами Единой системы. Безопасность информации в Единой системе обеспечивается Оператором путём применения технических средств, для защиты информации. В случае нарушения безопасности информации в Единой системе по вине Оператора, Оператор возмещает Участникам Единой системы убытки в размере, подтверждённом решением суда.

Оператор несёт ответственность за корректность предоставления информации для совершения с использованием Электронного билета операций активации, пополнения и проверки остатка. В случае предоставления некорректной информации для совершения указанных операций, Оператор возмещает Участникам Единой системы убытки в размере, подтверждённом решением суда.

Оператор несёт ответственность за корректность и своевременность ввода в Единой систему действующих трасс маршрутов и расписаний движений. Срок ввода информации 5 (пять) рабочих дней, со дня получения заявки. При этом общее количество типов рейсов, определённых для маршрута, не должно превышать максимального количества типов рейсов маршрута, установленного программным обеспечением диспетчерского управления.

### 6.3. Ответственность Перевозчика.

Ответственность за контроль правомерности использования Электронного билета при регистрации проезда возлагается на Перевозчика. В случае допущения неправомерной регистрации проезда (Электронный билет, включённый в Блок-лист, или не используется в Единой системе).

Перевозчик самостоятельно оказывает Пользователям Транспортные услуги, а также самостоятельно несёт ответственность за их качество и урегулирует связанные с этим претензии Пользователей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перевозчик в случае неверного или несвоевременного предоставления сведений Оператору, указанных в п. 3.7 раздела 3 Правил Единой системы, а также об их изменениях, самостоятельно несёт ответственность за неблагоприятные последствия, которые могут возникнуть вследствие такого неисполнения обязательств. При возникновении у

Оператора убытков, в случае не предоставления указанных в п. 3.7 раздела 3 Правил Единой системы сведений, Перевозчик возмещает Оператору убытки в размере, подтвержденном решением суда.

#### 6.4. Ответственность Агента.

Агент несёт ответственность за пополнение Электронного билета ТК с использованием, принадлежащего Агентом оборудования, за исключением случаев, когда пополнение Электронного билета ТК оказалась ненадлежащей или невозможной вследствие неполучения, или несоответствия полученной от Оператора информации установленным форматам данных или неработоспособности ТК или их отдельных элементов. В случае допущения ненадлежащего пополнения Электронного билета ТК, возникшего вследствие неработоспособности оборудования, оплата за оказанные услуги не производится.

В случае несвоевременного перевода денежных средств Пользователей, полученных при пополнении Электронного билета, Агент несёт ответственность в соответствии с Правилами Единой системы.

### 7. Порядок урегулирования споров

7.1. Координатор и/или Оператор принимают, регистрируют и рассматривают письменные обращения (претензии) Пользователей, связанные с обслуживанием и использованием Электронного билета, размещённого на ТК, и производят передачу указанных претензий Участнику Единой системы для урегулирования в соответствии с обязанностями Участников Единой системы.

7.2. Координатор и/или Оператор после получения от Пользователя письменного заявления, в том числе претензии, обязаны в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации заявления рассмотреть его и сообщить Пользователю по его требованию о результатах рассмотрения письменно на почтовый и/или электронный адрес, указанный Пользователем в письменном заявлении.

7.3. Информационный обмен между Участниками Единой системы в целях рассмотрения обращений Пользователей осуществляется в соответствии с разделом 5 Правил Единой системы.

7.4. Перевозчик рассматривает обращения Пользователей, поступившие по запросу Координатора и/или Оператора, по вопросам, связанным с предоставлением Транспортных услуг. Срок рассмотрения запросов не более 20 (двадцати) календарных дней.

7.5. Агент рассматривает обращения Пользователей, поступившие по запросу Координатора и/или Оператора, по вопросам, связанным с переводом денежных средств Пользователей при совершении пополнения Электронного билета. Срок рассмотрения не более 20 (двадцати) календарных дней, если иной срок рассмотрения обращений не установлен законодательством Российской Федерации.

7.6. Остальные обращения Пользователей по всем возникающим вопросам, связанным с пополнением Электронного билета и работоспособностью Единой системы, Координатор и/или Оператор рассматривают самостоятельно.

7.7. К письменному обращению Пользователя, в случаях, определённых Правилами Единой системы, должен прилагаться чек по операции или иной отчётный документ, выданный при осуществлении операции пополнения Электронного билета.

7.8. Оператор вправе по результатам рассмотрения обращения Пользователя осуществить увеличение остатка Электронного билета ТК Пользователя самостоятельно в случаях, когда Оператором определено, что в терминале распространения и пополнения ТК Агента произошёл сбой при увеличении остатка Электронного билета.

7.9. В случае спора между Участниками Единой системы Оператор по письменному запросу Участника Единой системы, состоящего в споре, представляет ему информацию, содержащуюся в Единой системе, если Участник Единой системы представит разумное обоснование о ее необходимости для урегулирования спора и гарантирует конфиденциальность предоставленной ему информации.

7.10. Все споры, связанные с заключенным договором или работой в Единой системе, должны быть урегулированы в досудебном (претензионном) порядке путём переговоров.

Если возникший спор невозможно разрешить путём переговоров по истечении 30 (тридцати) дней с момента его возникновения Координатор, Оператор, Участники Единой системы передают его на рассмотрение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае поступления обращений Пользователей напрямую Участникам Единой системы, Участник Единой системы не вправе отказать Пользователю в рассмотрении данного обращения и должен его самостоятельно рассмотреть и направить ответ Пользователю, если рассмотрение вопросов, указанных в обращении Пользователя, относится к компетенции данного Участника Единой системы.

## 8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Координатор, Оператор, Участники Единой системы освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение ими принятых на себя обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Координатор, Оператор, Участники Единой системы не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственность, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные

бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

8.3. Координатор, Оператор, Участники Единой системы, которая не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать Координатора, Оператора и Участников Единой системы, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, подтвердить данные обстоятельства официальным письменным документом органа, уполномоченного на выдачу таких документов, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения. Оператор размещает данную информацию в Единой системе в течение 1 (одного) рабочего дня с момента ее получения.

## 9. Иные условия и порядок внесения изменений в Правила Единой системы

9.1. В случаях если это не противоречит целям создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя, а также нормам законодательства Российской Федерации Оператор, Участник Единой системы вправе участвовать в Единой системе одновременно в нескольких статусах при условии заключения соответствующих договоров, а также вступать в разные виды договорных отношений, предусмотренных Правилами Единой системы.

9.2. Оператор и/или Координатор не являются поручителем и не гарантируют Участнику Единой системы иным образом надлежащее исполнение другими Участниками Единой системы принятых на себя обязательств.

9.3. Оператор заблаговременно, не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до дня вступления в действие изменений в Правила Единой системы, обязан информировать Участников Единой Системы путём размещения соответствующей информации на сайте Единой системы.

9.4. Изменения Правил Единой системы вступают в силу по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня размещения Оператором таких изменений на сайте Единой системы.

9.5. В случае если Участник Единой системы не согласен с изменениями, то он вправе потребовать расторжения заключенного договора, предоставив Оператору не менее чем за 1 (один) календарный день до вступления в силу изменений Правил Единой системы письменное уведомление о расторжении заключенного договора. При не предоставлении Участником Единой системы письменного уведомления о расторжении заключенного договора, такие изменения считаются принятыми Участником Единой системы с момента их вступления в силу.

9.6. Расторжение заключенного договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до момента его расторжения, в том числе по рассмотрению обращений Пользователей.

9.7. Настоящие Правила Единой системы могут быть дополнены или изменены в случае появления новых законодательных актов, связанных с функционированием Единой системы.

Договор присоединения № \_\_\_\_\_  
Перевозчика к Правилам Единой системы управления общественным  
транспортом на территории Астраханской области  
ТИПОВАЯ ФОРМА

г. Астрахань

«\_\_»\_\_\_\_20\_\_ года

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем  
«Оператор», с одной стороны и \_\_\_\_\_, в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», с  
другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждое в отдельности  
«Сторона», заключили настоящий договор присоединения Перевозчика к  
правилам Единой системы управления общественным транспортом на  
территории Астраханской области (далее по тексту - «Договор») о  
нижеследующем:

### 1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами Единой системы управления общественным транспортом на территории Астраханской области (далее по тексту – Правила Единой системы). Правила Единой системы утверждены Координатором и Оператором, и размещены на официальном информационном портале Оператора (сайте Единой системы) по адресу: astr-tk.ru.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Перевозчик в порядке статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях работы в Единой системе присоединяется к Правилам Единой системы.

2.2. В соответствии с настоящим Договором и Правилами Единой системы, Оператор за вознаграждение, которое включает в себя все налоги, сборы и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, осуществляет оказание услуг Перевозчику по информационно-технологическому взаимодействию в организации взаиморасчётов между Перевозчиком и Пользователями в целях оплаты проезда и провоза багажа на транспортных средствах Перевозчика Астраханской области, оказание других услуг, предусмотренных Правилами



Единой системы, а также организует взаимодействие между Сторонами в рамках Единой системы на условиях Правил Единой системы.

2.3. Размер вознаграждения Оператора определяется в следующем порядке:

- размер процента от сумм оплаты проезда за наличные денежные средства, отражённых и обработанных в Единой системе: \_\_\_%
- размер процента от сумм проезда по ТК, отражённых и обработанных в Единой системе: \_\_\_%;
- размер процента от сумм проезда по БК, отражённых и обработанных в Единой системе и авторизованных/доавторизованных в Отчётном периоде: \_\_\_%;
- размер ежемесячной платы за услуги диспетчерского управления общественным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Астраханской области с одного транспортного средства при условии подключения к Единой системе менее 100 (ста) транспортных средств Перевозчика составляет \_\_\_\_\_ руб. за одно транспортное средство;
- размер ежемесячной платы за услуги диспетчерского управления общественным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Астраханской области с одного транспортного средства при условии подключения к Единой системе 100 (ста) и более транспортных средств Перевозчика составляет \_\_\_\_\_ руб. за одно транспортное средство.

### 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Оператор обязуется на условиях Правил Единой системы организовать:

- информационно-технологическое взаимодействие между Участниками Единой системы при совершении операций в Единой системе с использованием ТК.
- Предоставление Перевозчику услуг, связанных с диспетчерским управлением транспортом, определённых Правилами Единой системы.

3.2. Оператора имеет право привлекать третьих лиц к участию в работе Единой системы и выполнению своих обязанностей, указанных в настоящем Договоре и Правилах Единой системы.

3.3. Оператор обязуется своевременно предоставлять Перевозчику отчёты в соответствии с пунктом 9 Правил Единой системы.

3.4. Перевозчик обязуется на условиях Правил Единой системы оказывать Транспортные услуги Пользователям при регистрации проезда с применением ТК/БК либо наличных денежных средств.

3.5. Перевозчик обязуется на условиях настоящего Договора и Правил Единой системы предоставить Пользователям возможность осуществлять оплату проезда и провоза багажа в транспортных средствах Перевозчика с использованием способов оплаты Транспортных услуг, указанных в Правилах Единой системы.

3.6. Перевозчик обязуется регистрировать в Единой системе с помощью Транспортного терминала все поездки Пользователей на транспортных средствах Перевозчика.

3.7. Иные права, обязанности и ответственность Сторон, не указанные в настоящем Договоре, определяются Правилами Единой системы.

#### 4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным Правилами Единой системы, законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению Сторонами в полном объеме и в соответствии с условиями Договора и Правил Единой системы.

#### 5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заключив Договор, Перевозчик подтверждает, что ознакомлен с Правилами Единой системы, обязуется соблюдать их, и согласен с тем, что Оператор вправе по согласованию с Координатором в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, предусмотренном Правилами Единой системы.

5.2. Со стороны Перевозчика ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (ФИО, телефон, факс, эл. почта). Перевозчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника, или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (ФИО, телефон, факс, эл. почта). Оператор обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника, или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Перевозчика о произошедших изменениях.

5.4. Если какое-либо из положений Правил Единой системы является или становится недействительным, противоречащим действующему законодательству Российской Федерации, не подлежащим принудительному исполнению или лишенным юридической силы, то это положение считается утратившим силу, что не является причиной для приостановления действия и/или признания недействительными остальных положений Правил Единой системы и Договора в целом.

5.5. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.6. Договор со всеми его приложениями составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### 6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор

Перевозчик

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

Приложение № 1  
к Договору присоединения № \_\_\_\_\_  
Перевозчика к Правилам Единой системы управления общественным  
транспортом на территории Астраханской области  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Акт подключения/отключения транспортных средств Перевозчика к Единой  
системе

-----начало формы-----

г. Астрахань

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Перевозчик \_\_\_\_\_

№ п/п	Марка ТС	Модель ТС	Гаражный номер (ГН)	Государственный регистрационный знак (ГРЗ)	Дата ввода ТС в Единую систему

Итого произведено подключений/отключений транспортных средств Перевозчика к Единой системе: \_\_\_\_.

Приложение:

Копия – договора (государственного контракта);

Копия – Акт наличия ТС в соответствии с ГК

От Оператора

От Перевозчика

\_\_\_\_\_  
МП (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
МП (\_\_\_\_\_)

-----конец формы-----

Оператор

Перевозчик

\_\_\_\_\_  
МП (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
МП (\_\_\_\_\_)

**Правила получения и пользования ТК в Единой системе**

До момента приобретения ТК и перед началом её использования Пользователю (юридическому или физическому лицу) необходимо ознакомиться с настоящими Правилами Единой системы, в том числе с правилами пользования ТК в Единой системе, размещёнными на информационном портале по адресу: [astr-tk.ru](http://astr-tk.ru).

**1. Виды Электронных билетов.**

1.1. Универсальный – билет длительного пользования для проезда в городском и пригородном сообщении, предоставляющий право на совершение поездок в пределах фиксированной суммы. Списание происходит при каждой поездке по тарифам, утвержденным Постановлением Правительства Астраханской области.

Не допускается регистрация оплаты проезда двух и более пассажиров.

**2. Виды ТК.**

2.1. Одновременная запись нескольких Электронных билетов на одну ТК не допускается.

**2.2. ТК «Общегражданская».**

2.2.1. Неперсонализированная ТК подключается для использования любой категорией граждан.

2.2.2. На ТК «Общегражданская» может быть записан Электронный билет вида Универсальный.

2.3. ТК может быть воспроизведена на альтернативных носителях с возможностью обмена информацией на расстоянии, которые могут быть эмитированы только Оператором.

**3. Порядок обоснования стоимости проезда.**

3.1. Стоимость проезда в городском наземном электрическом и автомобильном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок соответствует тарифам, утвержденным Постановлением Правительства Астраханской области и нормативными правовыми актами Астраханской области.

**4. Общий порядок получения и использования ТК.**

4.1. Для получения ТК (Подключения к Единой системе), пополнения Электронного билета Пользователю необходимо обратиться в Пункты распространения и пополнения ТК, полный список которых размещён на сайте Единой системы [astr-tk.ru](http://astr-tk.ru) в разделе Пункты распространения и пополнения.

4.2. При подключении ТК к Единой системе Пользователь обязан пополнить Электронный билет до начала её использования.

4.3. ТК без Электронного билета и без необходимого остатка не дает Пользователю право проезда в общественном транспорте.

4.4. Баланс ТК не может превышать 15000 (Пятнадцать тысяч) и не может быть меньше 1 (Одного).

4.5. Квитанцию, которую печатает Терминал распространения и пополнения ТК, рекомендуется сохранять до конца срока действия записанного Электронного билета.

4.6. При записи Электронного билета на ТК Пользователь должен проверять дату и время проведения операции, номер ТК и срок действия Электронного билета, указанные на квитанции, выдаваемой Терминалом распространения и пополнения ТК.

5. Порядок регистрации (оплаты) проезда Пользователями с помощью ТК.

5.1. Регистрация/оплата проезда с помощью ТК доступна во всех транспортных средствах Перевозчиков, присоединившихся к Единой системе, оборудованных Транспортными терминалами.

5.2. Транспортный терминал может находиться в салоне транспортного средства Перевозчика, у кондуктора или водителя транспортного средства.

5.3. Для регистрации/оплаты проезда необходимо приложить ТК к Транспортному терминалу и не убирать её до тех пор, пока Транспортный терминал не начнет печатать билет. На стационарных Транспортных терминалах, установленных в транспортных средствах для регистрации/оплаты проезда необходимо приложить ТК к Транспортному терминалу и не убирать её до тех пор, пока Транспортный терминал не отобразит информацию об оплате проезда.

5.4. Подтверждением регистрации/оплаты проезда Пользователя на стационарно установленном Транспортном терминале проверяется кондуктором или водителем через переносной Транспортный терминал. Для проверки факта оплаты проезда Пользователь прикладывает ТК к переносному Транспортному терминалу, в котором отображается информация об оплате и факте совершенной оплате.

5.5. Пользователь обязан оплатить проезд в транспортном средстве Перевозчика с помощью ТК сразу после посадки.

6. Ограничения при использовании ТК.

6.1. Пользователь обязан бережно обращаться с ТК, хранить ее в недоступных для третьих лиц местах. Риск возникновения убытков в результате утраты Пользователем ТК в полном объеме несет Пользователь. ТК запрещено:

6.1.1. Передавать третьим лицам (для персонализированных ТК) для совершения действий, не соответствующих Правилам пользования ТК, а

также использовать ТК для регистрации/оплаты проезда без фактического проезда;

6.1.2. Сгибать, переламывать или иным способом изменять целостность и форму ТК, включая все способы воздействия, приводящие к повышенному физическому износу ТК;

6.1.3. Подвергать действию экстремально низких и/или высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией распространения и обслуживания ТК;

6.1.4. Наносить на ТК металлосодержащие покрытия, экранирующие радиосигнал или помещать ТК в закрытые чехлы или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы;

6.1.5. Изменять дизайн и внешний вид ТК;

6.1.6. Приобретать, пополнять ТК у юридических и/или физических лиц, не участников Единой системы;

6.1.7. Использовать ТК не по её прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся в ТК, делать ее копии и дубликаты.

7. Общий порядок рассмотрения обращений Пользователей.

7.1. Пользователь может обратиться в Информационно-справочный центр, организованный Оператором, и подать обращение в письменном виде, в котором указывается номер ТК и излагается его характер.

7.2. Обращение Пользователя должно содержать следующую информацию:

7.2.1. Какая именно ошибка, по мнению Пользователя, была допущена Участником Единой системы.

7.2.2. Место, дата и время совершения ошибочной операции (например, название и адрес Агента, название Перевозчика, номер маршрута и вид транспортного средства).

7.2.3. Копия квитанции или билета, подтверждающего данную операцию (при наличии).

7.2.4. ТК или её номер, по которой произошла неверная операция.

7.3. В зависимости от характера обращения Пользователь, при необходимости, прикладывает к заявлению копию чека (с предъявлением его оригинала), подтверждающую проведение операции по пополнению Электронного билета на текущий период, неработающую ТК, акт изъятия ТК и другие необходимые документы.

7.4. На основании письменного обращения Пользователя Оператор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления обращения дает заключение, о котором пользователь может узнать непосредственно в ИСЦ по номеру телефона горячей линии.

7.5. При рассмотрении обращений Пользователей сотрудник ИСЦ проводит проверку на факт использования Электронного билета, записанного

на ТК в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента передачи ТК сотруднику ИСЦ.

7.6. Все рассмотренные обращения Пользователей, связанные с изменением Электронного билета на ТК направляются Координатору.

7.7. Пользователь может, до непосредственного обращения в ИСЦ, обратиться по телефону горячей линии либо по электронной почте, указанной на сайте Единой системы и подать предварительное обращение.

7.8. На все предварительные обращения указанные выше сроки не распространяются.

7.9. В случае не урегулирования споров и разногласий, их разрешение производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. Порядок замены, изъятия и блокировки ТК.

8.1. По вопросам замены, изъятия и блокировки ТК Пользователь должен обратиться с письменным обращением в Информационно-справочный центр Оператора.

8.2. В случаях неработоспособности ТК, возникшей не по вине Пользователя в рамках гарантийного срока, замена ТК осуществляется на безвозмездной основе с перезаписью действующего Электронного билета. После переноса действующего Электронного билета неработоспособная ТК блокируется и остаётся в ИСЦ.

8.3. Получение/приобретение новой ТК взамен утраченной, неработоспособной по вине Пользователя ТК осуществляется на условии оплаты Пользователем стоимости подключения новой ТК к Единой системе.

8.4. В случае неработоспособности ТК, возникшей по вине Пользователя, возможен перенос действующего Электронного билета с неработоспособной ТК (при её предъявлении) на ТК, предоставленную на условии оплаты Пользователем стоимости подключения новой ТК к Единой системе. После переноса действующего Электронного билета неработоспособная ТК блокируется и остаётся в ИСЦ.

8.5. Перенос действующего Электронного билета с неработоспособной ТК на имеющуюся у Пользователя ТК возможен в том случае, если на последней записан аналогичный Электронный билет.

8.6. В случае утраты Пользователем ТК «Общегражданская», она не перевыпускается, неиспользованный остаток Электронного билета не восстанавливаются и действующий остаток Электронного билета не переносится.

8.7. Блокировка ТК (добавление номера ТК в Блок-лист) происходит в случае:

8.7.1. ТК скомпрометирована (в Единой системе присутствуют транзакции, содержащие факт изменения Электронного билета, не соответствующих Правилам Единой системы).

8.7.2. ТК не используется (отсутствуют транзакции в течение 12 месяцев).



8.8. Перевозчик или уполномоченные лица вправе изымать ТК, с оформлением акта изъятия, когда Пользователем нарушены Правила Единой системы.

9. Порядок восстановления остатка Электронного билета.

9.1. На ТК записан остаток Электронного билета и стоимость записанного Электронного билета меньше стоимости нужного Электронного билета:

9.1.1. В случае отсутствия факта использования Электронного билета, записанного на ТК и положительного рассмотрения обращения, сотрудник ИСЦ перезаписывает Электронный билет.

9.1.2. Пользователь вносит в кассу ИСЦ разницу стоимости Электронных билетов.

9.2. На ТК записан неправильный Электронный билет и стоимость записанного Электронного билета больше стоимости нужного Электронного билета:

9.2.1. В случае отсутствия факта использования Электронного билета, записанного на ТК и положительного рассмотрения обращения, сотрудник ИСЦ «обнуляет» Электронный билет.

9.2.2. Пользователь обращается к Агенту, записавшему неправильный Электронный билет, для записи правильного Электронного билета и возврата Агентом разницы Электронных билетов.

9.3. На ТК записан Электронный билет с неправильным сроком действия:

9.3.1. В случае положительного рассмотрения обращения сотрудник ИСЦ записывает Электронный билет с правильным сроком действия.

9.3.2. Изменение срока действия Электронного билета ТК на следующий период за периодом, который считается неправильным может быть произведено при одновременном соблюдении следующих условий:

1) по данной ТК отсутствуют транзакции за период действия Электронного билета, который считается неправильным;

2) Пользователь обратился с просьбой об изменении срока действия Электронного билета ТК не позднее последнего числа текущего месяца действия Электронного билета ТК;

3) предоставлены ТК и документ, подтверждающий пополнение ТК на период действия Электронного билета, который считается неправильным.

Срок действия Электронного билета ТК может быть изменён только на один (следующий) период. Перенос срока действия Электронного билета ТК через один (следующий) период и более не допускается.

9.4. После пополнения/продления Электронного билета он не был изменён на нужную сумму или Электронный билет не был продлён, и транзакция пополнения/продления отражена в Единой системе:

9.4.1. В случае положительного рассмотрения обращения сотрудник ИСЦ изменяет остаток Электронного билета ТК на необходимую сумму.

9.5. После пополнения/продления Электронного билета не был изменён на необходимую сумму или Электронный билет не был продлён, и транзакция пополнения/продления отсутствует в Единой системе:

9.5.1. Пользователь должен обратиться к тому Агенту, где была выполнена операция пополнения/продления для решения вопроса непосредственно с Агентом.

9.5.2. В случае, когда Агент предоставляет Пользователю подтверждение о том, что он перечислил денежные средства, полученные от Пользователя Оператору сотрудник ИСЦ записывает необходимый остаток Электронного билета на ТК.

9.6. После пополнения/продления Электронного билета он был изменён на необходимый остаток Электронного билета или Электронный билет был продлён, и транзакция пополнения/продления отражена в Единой системе, но операция была выполнена Агентом ошибочно и после ошибочной операции Электронный билет не изменялся:

9.6.1. В случае положительного рассмотрения обращения сотрудник ИСЦ восстанавливает остаток Электронного билета ТК до состояния, которое было до ошибочной операции.

9.6.2. Пользователь обращается в пункт Агента, где была выполнена ошибочная продажа, для корректировки уплаченной суммы.

9.7. Неверное (излишнее) списание суммы Электронного билета с ТК при регистрации (оплаты) проезда:

9.7.1. В случае положительного рассмотрения обращения сотрудник ИСЦ записывает на ТК излишне списанную сумму Электронного билета.

## 10. Право на информацию.

10.1. Пользователь имеет право получать информацию об остатке Электронного билета, и сроке действия ТК.

10.2. Информация о Электронного билета или сроке действия ТК доступна:

10.2.1. В пунктах распространения и пополнения ТК.

10.2.2. В автоматических терминалах пополнения ТК.

10.2.3. В билете, выдаваемом Транспортным терминалом после регистрации оплаты проезда.

10.2.4. В Информационно-справочном центре, организованном Оператором.

Информация о полном перечне оказываемых услуг, в том числе о месте нахождения и времени работы пунктов распространения и пополнения ТК может быть размещена на справочно-информационном сайте Единой системы, в Информационно-справочном центре Оператора и у Агентов.

## Оплата проезда банковскими картами

1. Проведение операции оплаты проезда в Транспортном терминале осуществляется только с использованием бесконтактной технологии.
2. Для оплаты проезда держатель БК подносит её к Транспортному терминалу. Транспортный терминал выполняет проверку срока действия Банковской карты, а также её наличие в Стоп-листе.
3. Если проверка срока действия БК прошла успешно, и БК нет в Стоп-листе, то происходит оплата проезда и Транспортный терминал выдаёт чек о совершенной транзакции или выводит сообщение на экране Транспортного терминала о успешности/неуспешности операции.
4. В случае если проверка прошла отрицательно (БК в Стоп-листе, срок действия БК истёк, или ещё не начался), на экране терминала выдаётся соответствующее информационное сообщение, говорящее о невозможности оплатить проезд данной БК.
5. Если в момент отправки запроса на авторизацию отсутствует связь с сервером коммуникации, то запрос автоматически сформируется сразу после установки связи.
6. Для того, чтобы вывести БК из Стоп-листа с помощью личного кабинета, Пользователь БК должен посетить информационный сайт Оператора [astr-tk.ru](http://astr-tk.ru) в сети Интернет, по ссылкам перейти в личный кабинет пользователя БК, и самостоятельно с помощью инструкции авторизовать сумму задолженности.
7. Расчёты в рамках оплаты проезда Банковскими картами между Участниками Единой системы происходят по общим правилам, предусмотренным соответствующим разделом настоящих Правил Единой системы.
8. Убытки, возникшие в результате операций по банковским картам при оплате проезда в случае, если прошла оплата по БК с нулевым или отрицательным балансом и которые впоследствии не были возвращены в Единую систему, относятся на Координатора.
9. Подтверждением регистрации/оплаты проезда Пользователя на стационарно установленном Транспортном терминале проверяется кондуктором или водителем через переносной Транспортный терминал. Для проверки факта оплаты проезда Пользователь прикладывает БК к переносному Транспортному терминалу, в котором отображается информация об оплате и факте совершенной оплате.

Договор присоединения № \_\_\_\_\_ Агента к Правилам Единой системы  
управления общественным транспортом на территории Астраханской  
области  
Типовая форма

г. Астрахань

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Оператор», с одной стороны и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор присоединения Агента к Правилам единой системы управления общественным транспортом на территории Астраханской области (далее по тексту - «Договор») о нижеследующем:

### 1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами Единой системы управления общественным транспортом на территории Астраханской области (далее по тексту – Правила Единой системы). Правила Единой системы утверждены Координатором и Оператором, и размещены на официальном информационном портале Оператора (сайте Единой системы) по адресу: astr-tk.ru.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Агент в порядке статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях работы в Единой системе присоединяется к Правилам Единой системы.

2.2. В соответствии с настоящим Договором и Правилами Единой системы Агент за вознаграждение в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_) от суммы принятых денежных средств от Пользователей Единой системы осуществляет пополнение Электронного билета и иные операции в Единой системы, за исключением Подключения Пользователей к Единой системы, а также осуществляет информационное взаимодействие с Участниками Единой системы на условиях Правил Единой системы. Указанный размер вознаграждения включает в себя все налоги, сборы и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Оператор обязуется на условиях Правил Единой системы организовать информационное и технологическое взаимодействие между Участниками Единой системы при совершении Пользователями операций в Единой системе с использованием ТК, а также уплатить Агенту вознаграждение за услуги, оказанные Агентом в соответствии с настоящим Договором и Правилами Единой системы.

3.2. Агент обязуется на условиях Правил Единой системы осуществлять в Пунктах распространения и пополнения ТК операции пополнения Электронного билета, проверки остатка Электронного билета ТК, и перевод принятых от Пользователей денежных средств, в соответствии с перечнем пунктов распространения и пополнения ТК и используемого оборудования (ПО), указанным в Приложении к настоящему Договору.

3.3. Иные права, обязанности и ответственность Сторон определяются Правилами Единой системы.

3.4. Агент вправе при наличии предварительного письменного согласия Оператора, в целях исполнения своих обязательств, указанных в п.3.2. Договора, заключать договоры с третьими лицами, в том числе с субагентами, оставаясь ответственным за их действия перед Оператором.

#### 4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным Правилами Единой системы и законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объёме и в соответствии с условиями Договора и Правилами Единой системы.

#### 5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заключив Договор, Агент подтверждает, что ознакомлен с Правилами Единой системы, обязуется соблюдать их, и согласен с тем, что Оператор вправе по согласованию с Координатором в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, предусмотренном Правилами Единой системы.

5.2. Со стороны Агента ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (ФИО, телефон, факс, эл. почта). Агент обязуется в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника, или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (ФИО, телефон, факс, эл. почта). Оператор обязуется в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника, или изменения указанных

контактных данных в письменном виде уведомить Агента о произошедших изменениях.

5.4. Если какое-либо из положений Правил Единой системы является или становится недействительным, противоречащим действующему законодательству Российской Федерации, не подлежащим принудительному исполнению или лишённым юридической силы, то это положение считается утратившим силу, что не является причиной для приостановления действия и/или признания недействительными остальных положений Правил Единой системы и Договора в целом.

5.5. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.6. Договор со всеми его приложениями составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному - экземпляру для каждой Стороны.

## 6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор  
Генеральный директор

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
МП

Агент

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
МП

Приложение №1  
к Договору присоединения № \_\_\_\_\_  
Агента к Правилам Единой системы управления общественным  
транспортом на территории Астраханской области  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Перечень пунктов распространения и пополнения и используемого  
оборудования (ПО)

-----начало формы-----

г. Астрахань

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

пп	№ Адрес распространения пополнения	пункта и	Наименование оборуд ования (ПО)	Количество един иц обор удования (ПО)	Место у станок и о борудов ания

Оператор

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
МП ( )

Агент

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
МП ( )

-----конец формы-----

Оператор

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
МП ( )

Агент

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
МП ( )

Договор присоединения № \_\_\_\_\_ Агента к Правилам Единой системы  
управления общественным транспортом на территории Астраханской  
области в части оказания услуг по Подключению Пользователей к Единой  
системе  
Типовая форма

г. Астрахань

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем  
«Оператор», с одной стороны и \_\_\_\_\_, в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на \_\_\_\_\_ основании  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент», с другой  
стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждое в отдельности «Сторона»,  
заключили настоящий договор присоединения Агента к Правилам Единой  
системы управления общественным транспортом на территории  
Астраханской области в части оказания услуг по Подключению  
Пользователей к Единой системе (далее по тексту - «Договор») о  
нижеследующем:

## 1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами  
Единой системы управления общественным транспортом на территории  
Астраханской области (далее по тексту – Правила Единой системы). Правила  
Единой системы утверждены Координатором и Оператором, и размещены на  
официальном информационном портале Оператора (сайте Единой системы)  
по адресу: astr-tk.ru.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Агент в порядке статьи 428  
Гражданского кодекса Российской Федерации в целях работы в Единой  
системе присоединяется к Правилам Единой системы.

2.2. В соответствии с настоящим Договором и Правилами Единой  
системы, Агент оказывает услугу Подключения Пользователей к Единой  
системе. Вознаграждение Агента составляет \_\_ (\_\_\_\_\_) рублей за одно  
Подключение Пользователя к Единой системе. Указанный размер  
вознаграждения включает в себя все налоги, сборы и другие обязательные  
платежи в соответствии с действующим законодательством Российской  
Федерации.



### 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Оператор обязуется на условиях Правил Единой системы организовать информационное и технологическое взаимодействие между Участниками Единой системы при совершении Пользователями операций в Единой системе с использованием ТК, а также уплатить Агенту вознаграждение за услуги, оказанные Агентом в соответствии с настоящим Договором и Правилами Единой системы.

3.2. Агент обязуется на условиях Правил Единой системы осуществлять в Пунктах распространения и пополнения ТК операции пополнения Электронного билета, проверки остатка Электронного билета ТК, и перевод принятых от Пользователей денежных средств, в соответствии с перечнем пунктов распространения и пополнения ТК и используемого оборудования (ПО), указанным в Приложении к настоящему Договору.

3.3. Передача ТК от Оператора Агенту сопровождается актом приёма-передачи по форме Приложения №2 к настоящему Договору.

3.4. Передаваемая Оператором Агенту ТК может содержать, либо не содержать Электронный билет. Агент имеет право проверить соответствие Электронных билетов на каждой передаваемой ТК, указанных в акте приёма-передачи.

3.5. Агент оказывает Пользователям услугу Подключения Пользователя к Единой системе, взимая с Пользователей плату в размере стоимости услуги Подключения Пользователя к Единой системе, плюс стоимость Электронного билета, содержащегося на ТК.

3.6. Два раза в месяц Агент переводит на расчётный счет Оператора сумму выручки за оказанные услуги Подключения Пользователей к Единой системе, а также за Электронный билет, содержащийся на переданных Пользователям ТК на момент передачи их Агенту Оператором:

- первый раз до 20 числа текущего месяца за период с 01 по 15 число того же месяца;
- второй раз до 5 числа месяца, следующего за оплачиваемым, за период с 16 числа по последнее число оплачиваемого месяца.

Из переводимой на расчётный счет Оператора суммы Агент удерживает вознаграждение Агента за услугу Подключения Пользователей к Единой системе согласно пункту 2.2 настоящего Договора.

Также два раза в месяц в те же сроки и за те же периоды Агент предоставляет Оператору перечень ТК, переданных Пользователям при оказании услуги Подключения Пользователей к Единой системе по форме Приложения №3 к настоящему Договору.

3.7. При появлении в Единой системе информации о произошедшей поездке с использованием ТК, которая была передана Оператором Агенту для оказания услуг по Подключению Пользователей к Единой системе и не была учтена в сроки, указанные в п.3.6., Оператор имеет право считать, что Агентом была оказана услуга Подключения Пользователя к Единой системе с использованием данной ТК. Агент обязан, в срок не более одной недели со дня уведомления Оператором о совершенной первой поездки по данной ТК,

включить данную ТК в перечень ТК, переданных Пользователям при оказании услуги Подключения Пользователей к Единой системе по форме Приложения №3 к настоящему Договору и перечислить на расчётный счет Оператора сумму выручки за оказанные услуги Подключения Пользователя к Единой системе, а также за Электронный билет, содержащийся на данной ТК при передаче её Оператором Агенту.

3.8. В случае, если Оператор передал Агенту ТК, и они в срок более одного месяца не были использованы для оказания услуг по Подключению Пользователей к Единой системе согласно перечням, передаваемым Оператором Агенту по форме Приложения №3 к настоящему Договору, Оператор, при наличии подозрений в утрате Агентом указанных ТК, имеет право потребовать от Агента возврата таких ТК, а Агент обязан вернуть данные ТК Оператору в срок не более 3 (трех) рабочих дней. В случае если Агент не возвращает Оператору ТК в указанный срок, Агент обязан выплатить Оператору по 100 (Сто) рублей 00 копеек за каждую невозвращенную ТК, и стоимость Электронного билета, содержавшегося на данной ТК при передаче её Оператором Агенту.

3.9. Возврат Агентом ТК согласно пункту 3.8 настоящего Договора, а также возврат Агентом ТК по любым другим причинам сопровождается актом приема-передачи ТК по форме Приложения №4 к настоящему Договору.

3.10. Оператор, принимая от Агента возвращаемую ТК, имеет право проверить использовалась ли данная ТК для поездок. Если ТК использовалась для поездок, Оператор имеет право не принимать данную ТК, а Агент обязан перечислить на расчётный счет Оператора стоимость услуги Подключения Пользователя к Единой системе и стоимость Электронного билета, находившегося на ТК на момент ее передачи от Оператора Агенту.

3.11. Агент вправе привлекать для исполнения своих обязанностей по Договору третьих лиц, оставаясь ответственным за их действия перед Оператором.

3.12. Иные права, обязанности и ответственность Сторон определяются Правилами Единой системы.

#### 4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным Правилами Единой системы и законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора и Правилами Единой системы.

#### 5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заключив Договор, Агент подтверждает, что ознакомлен с Правилами Единой системы, обязуется соблюдать их, и согласен с тем, что

Оператор вправе по согласованию с Координатором в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, предусмотренном Правилами Единой системы.

5.2. Со стороны Агента ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (ФИО, телефон, факс, эл. почта). Агент обязуется в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника, или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (ФИО, телефон, факс, эл. почта). Оператор обязуется в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника, или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Агента о произошедших изменениях.

5.4. Если какое-либо из положений Правил Единой системы является или становится недействительным, противоречащим действующему законодательству Российской Федерации, не подлежащим принудительному исполнению или лишённым юридической силы, то это положение считается утратившим силу, что не является причиной для приостановления действия и/или признания недействительными остальных положений Правил Единой системы и Договора в целом.

5.5. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.6. Договор со всеми его приложениями составлен в двух экземплярах, по одному- экземпляру для каждой Стороны.

## 6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор

Агент

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

Приложение №1  
к Договору присоединения  
Агента к Правилам Единой системы управления общественным  
транспортом на территории Астраханской области  
в части оказания услуг по Подключению Пользователей к Единой  
системе  
от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года

Перечень пунктов подключения пользователей к Единой системе

-----начало формы-----

г. Астрахань

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года

№	ш	Адрес пункта распространения и пополнения

От Оператора

От Агента

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
МП

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
МП

-----конец формы-----

Оператор

Агент

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
МП

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
МП

Приложение № 2  
к Договору присоединения № \_\_\_\_\_  
Агента к Правилам Единой системы управления общественным  
транспортом на территории Астраханской области  
в части оказания услуг по Подключению Пользователей к Единой системе  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Акт приёма-передачи ТК по договору присоединения Агента к Правилам Единой системы управления общественным транспортом на территории Астраханской области в части оказания услуг по Подключению Пользователей к Единой системе

г. Астрахань -----начало формы-----  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

В соответствии с пунктом 3.3 Договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенного между \_\_\_\_\_ (Оператор) и \_\_\_\_\_ (Агент) Оператор передает, а Агент принимает ТК согласно перечню:

№ пп	Серийный номер ТК	Электронный билет

Итого ТК: \_\_\_\_\_ штук.

Принятые Агентом ТК удовлетворяют требованиям Договора. Электронный билет передаваемых ТК соответствует заявленному. Агент не имеет никаких претензий к принятым им ТК.

Настоящий Акт составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью указанного выше Договора между Сторонами.

От Оператора \_\_\_\_\_ От Агента \_\_\_\_\_  
МП ( ) МП ( )

-----конец формы-----

Оператор \_\_\_\_\_ Агент \_\_\_\_\_  
МП ( ) МП ( )

Приложение № 3  
к Договору присоединения № \_\_\_\_\_  
Агента к Правилам Единой системы управления общественным  
транспортom на территории Астраханской области в части оказания услуг по  
Подключению Пользователей к Единой системе  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Реестр ТК, использованных для оказания услуги Подключения Пользователей к Единой системе по договору присоединения Агента к Правилам Единой системы управления общественным транспортom на территории Астраханской области в части оказания услуг по Подключению Пользователей к Единой системе

-----начало формы-----

г. Астрахань «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ пп	Серийный номер ТК	Электронный билет

Итого произведено Подключений Пользователей к Единой системе: \_\_\_\_.

От Оператора \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) От Агента \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
МП МП

-----конец формы-----

Оператор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) Агент \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
МП МП

Приложение № 4  
к Договору присоединения № \_\_\_\_\_  
Агента к Правилам Единой системы управления  
общественным транспортом на территории Астраханской области  
в части оказания услуг по Подключению Пользователей к Единой системе  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Акт возврата ТК по договору присоединения Агента к Правилам Единой системы управления общественным транспортом на территории Астраханской области в части оказания услуг по Подключению Пользователей к Единой системе

-----начало формы-----

г. Астрахань «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

В соответствии с пунктом 3.9 Договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
заключенного между \_\_\_\_\_ (Оператор) и  
\_\_\_\_\_ (Агент)

Агент передает, а Оператор принимает ТК согласно перечню:

№	Серийный номер ТК	Электронный билет
пп		

Итого ТК: \_\_\_\_ штук.

Принятые Оператором ТК удовлетворяют требованиям Договора. Электронный билет передаваемых ТК соответствует заявленному. Оператор не имеет никаких претензий к принятым им ТК.

Настоящий Акт составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью указанного выше Договора между Сторонами.

От Оператора \_\_\_\_\_ От Агента \_\_\_\_\_  
МП ( ) МП ( )

-----конец формы-----

Оператор \_\_\_\_\_ Агент \_\_\_\_\_  
МП ( ) МП ( )

Договор присоединения № \_\_\_\_\_ Пользователя (юридического лица) к  
Правилам Единой системы управления общественным транспортом на  
территории Астраханской области

Типовая форма

г. Астрахань

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Оператор», с  
одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Пользователь», с  
другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждое в отдельности  
«Сторона», заключили настоящий договор (далее по тексту - «Договор») о  
нижеследующем:

### 1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами Единой системы (далее по тексту Правила Единой системы). Правила Единой системы утверждены Координатором и Оператором, и размещены на официальном информационном портале Оператора (сайте Единой системы) по адресу: [www.astr-tk.ru](http://www.astr-tk.ru).

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В соответствии с настоящим Договором и Правилами Единой системы, Пользователь путем подключения к Единой системе и пополнения получает право пользования Транспортной Картой (далее ТК) для оплаты проезда на регулярных муниципальных и межмуниципальных маршрутах Астраханской области, согласно Правилам Единой системы.

2.2. По настоящему Договору Пользователь в порядке статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях работы в Единой системе присоединяется к Правилам Единой системы.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Для подключения к Единой системе Пользователь предоставляет Оператору заявку на необходимое количество ТК, с указанием типа электронного билета и о размере остатка электронного билета по форме Приложения №1 к настоящему Договору.

3.2. Для пополнения/продления ТК Пользователь предоставляет Оператору заявку по форме Приложения № 3 к настоящему Договору.

3.3. Пользователь производит оплату оказываемых услуг в соответствии с Правилами Единой системы и действующими тарифами на проезд в общественном транспорте на территории Астраханской области,



утвержденными постановлением Правительства Астраханской области на момент оплаты заявки.

3.4. Оператор обязуется на условиях Правил Единой системы оказывать услуги подключения Пользователя к Единой системе и пополнения транспортного ресурса на ТК Пользователя, после поступления денежных средств на расчетный счет Оператора.

3.5. Передача подключенных ТК к Единой системе от Оператора Пользователю осуществляется по адресу: г. Астрахань, ул. Чехова, 20 и сопровождается актом приема-передачи по форме Приложения № 2 к настоящему Договору.

3.6. Пополнение/продление ТК Оператором Пользователя осуществляется по адресу: г. Астрахань, ул. Чехова, 20.

3.7. Передаваемая Оператором Пользователю ТК содержит Электронный билет согласно заявке, выраженный в сумме остатка электронного билета. Пользователь имеет право проверить соответствие остатка электронного билета на каждой передаваемой ТК сумме остатка электронного билета, указанных в акте приема-передачи.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За ненадлежащее выполнение обязательств, обусловленных содержанием настоящего Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны настоящего Договора договорились разрешать все разногласия, связанные с его исполнением путем претензионного порядка.

4.3. Претензионный порядок включает:

4.3.1. Вручение или направление потерпевшей Стороной письменной претензии заинтересованной Стороне почтой (факсом, электронной почтой и т.д.) с подтверждением получения.

4.3.2. Рассмотрение претензии и подтверждающих материалов заинтересованной Стороной.

4.3.3. Письменное уведомление Заявителя об удовлетворении претензии или мотивированный отказ Заявителю в письменной форме на претензию заинтересованной Стороной в течение 5 (пяти) дней со дня получения претензии.

4.4. Документы, приложенные к претензии, представляются Сторонами в подлиннике или в форме надлежащим образом заверенной копии.

4.5. Претензия может быть предъявлена Сторонами договора в течение срока исковой давности. Заинтересованная Сторона вправе принять для рассмотрения претензию по истечении установленных сроков, если признает уважительной причину пропуска срока предъявления претензии.

4.6. При отклонении претензии полностью или частично либо неполучении ответа в установленные в п. 4.3.3. настоящего Договора для ее рассмотрения сроки потерпевшая Сторона вправе предъявить иск в

Арбитражный суд по месту нахождения истца в соответствии с положениями действующего законодательства.

## 5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным Правилами и законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора и Правилами.

## 6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заключив Договор, Пользователь подтверждает, что ознакомлен с Правилами Единой системы, обязуется соблюдать их, и согласен с тем, что Оператор вправе по согласованию с Координатором в одностороннем порядке вносить изменения в Правила Единой системы в порядке, предусмотренном Правилами Единой системы.

6.2. Со стороны Пользователя ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (ФИО, телефон, факс, эл. почта). Пользователь обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника, или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

6.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (ФИО, телефон, факс, эл. почта). Оператор обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника, или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Пользователя о произошедших изменениях.

6.4. Если какое-либо из положений Правил Единой системы является или становится недействительным, противоречащим действующему законодательству Российской Федерации, не подлежащим принудительному исполнению или лишенным юридической силы, то это положение считается утратившим силу, что не является причиной для приостановления действия и/или признания недействительными остальных положений Правил Единой системы и Договора в целом.

6.5. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6.6. Договор со всеми его приложениями составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному - экземпляру для каждой Стороны.

## 7. ПРИЛОЖЕНИЯ

К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

7.1. Приложение № 1 «Форма Заявки на подключение к Единой системе с пополнением транспортного ресурса» – на 1-й стр.

7.2. Приложение № 2 «Форма Акта приема-передачи ТК по Договору» – на 1-й стр.

7.3. Приложение № 3 «Форма Заявки на пополнение ТК транспортным ресурсом» – на 1-й стр.

#### 8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор:

Пользователь:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
МП

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
МП

Приложение №1  
к Договору присоединения № \_\_\_\_\_  
Пользователя (юридического лица) к Правилам Единой системы  
управления общественным транспортом на территории Астраханской  
области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Форма Заявки на подключение к Единой системе с пополнением  
электронного билета

-----начало формы-----

г. Астрахань

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Прошу Вас подключить к Единой системе ТК:

Количество ТК	Стоимость одного подключения	Общая стоимость подключений

И пополнить их:

№	Тип ТК	Вид транспорта	Кол-во ТК	Электронный билет для одной ТК	Общий электронный билет
1					

Итоговая стоимость заявки составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Пользователь

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

-----конец формы-----

Оператор

\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)  
МП

Пользователь

\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)  
МП

Приложение №2  
к Договору присоединения № \_\_\_\_\_  
Пользователя (юридического лица) к Правилам Единой  
системы управления общественным транспортом на территории  
Астраханской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Форма Акта приёма-передачи ТК по договору присоединения Пользователя  
(юридического лица) к Правилам единой системы

-----начало формы-----

г. Астрахань

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

В соответствии с пунктом 3.4 Договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
заключенного между \_\_\_\_\_ (Оператор) и  
\_\_\_\_\_ (Пользователь)

Оператор передает, а Пользователь принимает ТК согласно перечню:

№ пп	Серийный номер ТК	Электронный билет

Итого ТК: \_\_\_\_ штук.

Принятые Пользователем ТК удовлетворяют требованиям Договора.  
Электронный билет передаваемых ТК соответствует заявке на подключение к  
Системе с пополнением Электронного билета. Пользователь не имеет  
никаких претензий к принятым им ТК.

Настоящий Акт составлен на русском языке в двух экземплярах,  
имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из  
Сторон и является неотъемлемой частью указанного выше Договора между  
Сторонами.

От Оператора

От Пользователя

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

МП

-----конец формы-----

Оператор

Пользователь

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

МП

Приложение № 3  
к Договору присоединения № \_\_\_\_\_  
Пользователя (юридического лица) к Правилам Единой  
системы управления общественным транспортом на территории  
Астраханской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Форма Заявки на пополнение ТК

-----начало формы-----

г. Астрахань

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Прошу Вас пополнить следующие ТК:

№	Номер	Серия	Электронный билет	Вид транспорта

Итоговая стоимость заявки составляет \_\_\_ рублей 00 копеек.

Произвести отложенное пополнение: ДА/НЕТ

Пользователь

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

-----конец формы-----

Оператор

\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)  
МП

Пользователь

\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)  
МП



Приложение № 7  
к Правилам Единой системы

Отчет о текущем выполнении рейсов (форма ОП-3)  
-----начало формы-----

Форма ОП-3

-----20-----  
Название перевозчика

Отчет о текущем выполнении по всем рейсам за \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_

Маршрут \_\_\_\_\_ График \_\_\_\_\_ Смена \_\_\_\_\_

ТС	Водитель Таб.№	№ рейса	План		Факт		Отметка на рейсе				Причина	
			Начало	Оконч.	Начало	Оконч.	Факт	Регл.	Невып.	Незаверш.		
Итого по смене 1:			План рейсов:		Факт рейсов:		Отметка на рейсе				Регл.	Невып. рейсов:

Маршрут \_\_\_\_\_ График \_\_\_\_\_ Смена \_\_\_\_\_

ТС	Водитель Таб.№	№ рейса	План		Факт		Отметка на рейсе				Причина	
			Начало	Оконч.	Начало	Оконч.	Факт	Регл.	Невып.	Незаверш.		
Итого по смене 2:			План рейсов:		Факт рейсов:		Отметка на рейсе				Регл.	Невып. рейсов:
Итого по графику 1:			План рейсов:		Факт рейсов:		Отметка на рейсе				Регл.	Невып. рейсов:

-----конец формы-----



