



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2023

№ 509-П

О проездных документах на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань»

В соответствии с Законом Астраханской области от 04.07.2022 № 43/2022-ОЗ «О перераспределении полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом между органами местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань» и органами государственной власти Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 29.12.2022 № 737-П «О регулируемом тарифе на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании «Городской округ город Астрахань»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- виды, сроки действия, стоимость разовых проездных документов и тарифных планов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании «Городской округ город Астрахань» на 2023 год;

- Порядок реализации транспортной карты «Каспий» на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании «Городской округ город Астрахань».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области



О.А. Князев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением  
Правительства  
Астраханской области  
от 06.09.2023 № 509-П

Виды, сроки действия, стоимость разовых проездных документов и тарифных планов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании «Городской округ город Астрахань» на 2023 год

1. Виды, сроки действия и стоимость разовых проездных документов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании «Городской округ город Астрахань»:

№ п/п	Вид документа	Срок действия	Стоимость поездки, рублей
1.	Билет на 1 поездку при оплате проезда за наличные денежные средства	В течение поездки	31
2.	Электронный билет на 1 поездку при оплате проезда с использованием банковской карты, системы мобильных платежей с применением технологии беспроводной передачи данных малого радиуса действия (NFC)	В течение поездки	31
3.	Электронный билет на 1 поездку при оплате проезда с использованием универсальной транспортной карты «Каспий»	В течение поездки	29

2. Виды, сроки действия и стоимость тарифных планов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании «Городской округ город Астрахань»:

№ п/п	Тарифный план	Срок действия	Стоимость подключения тарифного плана, рублей
1	2	3	4

1	2	3	4
1.	Безлимитный с использованием транспортной карты «Каспий»	30 дней, включая день продажи, без учета количества поездок	1620
2.	На 20 поездок с использованием транспортной карты «Каспий»	30 дней, включая день продажи, с учетом количества поездок	580
3.	На 50 поездок с использованием транспортной карты «Каспий»	30 дней, включая день продажи, с учетом количества поездок	1400

Верно



## УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства  
Астраханской области  
от 06.09.2023 № 509-П

Порядок реализации транспортной карты «Каспий»  
на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок  
по регулируемым тарифам пассажиров и багажа автомобильным транспортом в  
муниципальном образовании «Городской округ город Астрахань»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок реализации транспортной карты «Каспий» на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании «Городской округ город Астрахань» (далее – Порядок) определяет процедуру приобретения, подключения, замены и блокировки транспортной карты «Каспий» (далее – транспортная карта) на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании «Городской округ город Астрахань».

1.2. Подключение, замену и блокирование транспортных карт осуществляет юридическое лицо, определенное министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области (далее – министерство) на конкурсной основе в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 07.07.2022 № 307-П «О единой системе управления общественным транспортом на территории Астраханской области» и заключившее с министерством договор о реализации проекта по созданию, вводу в эксплуатацию и обеспечению функционирования единой системы управления общественным транспортом на территории Астраханской области (далее – оператор).

1.3. Дизайн транспортных карт утверждается правовым актом министерства.

1.4. Изготовление транспортных карт осуществляется оператором в виде пластиковой карты.

1.5. Транспортные карты могут быть использованы любым лицом для индивидуальной оплаты проезда.

1.6. Сведения о пунктах приобретения и распространения транспортных карт размещаются на официальных сайтах министерства и оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7. Транспортная карта используется в качестве универсальной транспортной карты (далее – универсальная транспортная карта) либо транспортной карты с подключенным тарифом.

1.8. Универсальная транспортная карта используется в качестве элек-

тронного билета, с которого при каждой поездке производится списание стоимости одной поездки в размере, утвержденном настоящим постановлением, а также для регистрации проезда в единой системе управления общественным транспортом на территории Астраханской области (далее – единая система управления).

Сумма внесенных на универсальную транспортную карту денежных средств сохраняется в течение года с момента последней транзакции.

1.9. Допускается использование транспортной карты с подключением одного из тарифных планов, утвержденных настоящим постановлением.

Начало действия тарифного плана исчисляется с момента его оплаты.

Транспортная карта с подключенным тарифным планом используется для регистрации проезда в единой системе управления.

## 2. Порядок приобретения, подключения, замены и блокировки транспортной карты

2.1. Для приобретения транспортной карты гражданин или юридическое лицо обращается в пункт приобретения и распространения транспортных карт.

2.2. Реализация транспортной карты предусматривает подключение транспортной карты гражданина или юридического лица к единой системе управления. Подключение к единой системе управления осуществляется на платной основе за наличный расчет по стоимости, утвержденной оператором, и подтверждается выдачей транспортной карты. Приобретенная транспортная карта возврату не подлежит.

2.3. Гражданин или юридическое лицо, имеющие транспортную карту (далее – пользователь транспортной карты) на установленный период действия тарифного плана, имеет право в любой день этого периода приобрести тарифный план на следующий период, при этом датой начала следующего периода действия тарифного плана будет являться дата календарного дня, следующего за датой окончания текущего периода действия тарифного плана.

2.4. Денежные средства, внесенные на универсальную транспортную карту, а также денежные средства за неиспользованные поездки по тарифному плану с лимитом поездок возврату не подлежат, неиспользованные поездки по транспортной карте с лимитом поездок на следующий период не переносятся.

2.5. По вопросам замены и блокировки транспортной карты пользователь транспортной карты обращается в простой письменной форме к оператору.

2.6. В случае неработоспособности транспортной карты, возникшей не по вине пользователя транспортной карты, замена транспортной карты осуществляется оператором на безвозмездной основе на основании письменного обращения пользователя транспортной карты в течение одного года со дня ее подключения. Срок замены составляет не более семи рабочих дней со дня обращения пользователя транспортной карты. После замены неработоспособная транспортная карта блокируется и остаётся у оператора. Остаток денежных средств, поездок (в случае выбора тарифного плана с лимитом поездок) либо оплаченного периода (в случае выбора безлимитного тарифного плана) переносятся на новую транспортную карту.

2.7. В случае утраты транспортной карты пользователем транспортной карты она не перевыпускается, неиспользованный остаток денежных средств и (или) остаток числа поездок при тарифном плане с лимитом поездок на новую транспортную карту не переносятся.

2.8. Подключение новой транспортной карты к единой системе управления взамен утраченной, пришедшей в негодность, неработоспособной по вине пользователя транспортной карты (несоблюдение пользователем транспортной карты рекомендаций, определенных пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, повлекшее неработоспособность транспортной карты) осуществляется в день обращения пользователя транспортной карты при условии оплаты пользователем транспортной карты стоимости нового подключения к единой системе управления.

2.9. В случае неиспользования транспортной карты (отсутствия транзакции в течение 12 месяцев) оператором производится ее блокировка.

2.10. Пользователь транспортной карты имеет право получать информацию об остатке денежных средств и поездок на транспортной карте, сроке действия тарифного плана транспортной карты с лимитированным тарифным планом:

- в пунктах приобретения и распространения транспортных карт;
- в местах установки транспортных терминалов после регистрации оплаты проезда в транспортном средстве.

### 3. Ограничения при использовании транспортной карты

3.1. Пользователь транспортной карты обязан бережно обращаться с транспортной картой. Риск возникновения убытков в результате утраты пользователем транспортной карты в полном объеме несет пользователь транспортной карты.

3.2. Пользователю транспортной карты не рекомендуется:

- сгибать, переламывать или иным способом изменять целостность и форму транспортной карты, включая все способы воздействия, приводящие к повышенному физическому износу транспортной карты;
- подвергать транспортную карту воздействию экстремально низких и/или высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией обслуживания транспортной карты;
- наносить на транспортную карту металлосодержащие покрытия, экранирующие радиосигнал, или помещать транспортную карту в закрытые чехлы или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы;
- изменять дизайн и внешний вид транспортной карты;
- использовать транспортную карту не по её прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на транспортной карте, делать ее копии и дубликаты.

